АДМИНИСТРАЦИЯ Г. ВОЛОГДЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 февраля 2021 г. № 135

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ, КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 21.07.2021 № 1062, от 31.08.2021 № 1344, от 27.12.2021 № 2023,от 22.09.2022 № 1585 (ред. 04.10.2022), от 23.08.2023 № 1369) |  |

В целях повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений городского округа города Вологды, на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды постановляю:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 21.07.2021 № 1062)

1. Утвердить прилагаемую [Методику](#P48) оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 21.07.2021 № 1062)

2. Первому заместителю Мэра города Вологды - начальнику Департамента градостроительства Администрации города Вологды, заместителям Мэра города Вологды, руководителям органов Администрации города Вологды, в подведомственности которых находятся муниципальные учреждения городского округа города Вологды (далее - муниципальные учреждения), обеспечить:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 21.07.2021 № 1062)

доведение настоящего постановления до сведения подведомственных муниципальных учреждений;

проведение мониторинга муниципальных правовых актов и срочных трудовых договоров по вопросам, входящим в их компетенцию, по результатам которого подготовить проекты правовых актов о внесении соответствующих изменений в связи с принятием настоящего постановления.

3. Признать утратившими силу:

постановление Администрации города Вологды от 16 марта 2015 года № 1780 «Об утверждении Методики оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений муниципального образования «Город Вологда» и признании утратившими силу отдельных постановлений Администрации города Вологды», за исключением пункта 3;

постановление Администрации города Вологды от 26 ноября 2015 года № 9007 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 16 марта 2015 года № 1780»;

постановление Администрации города Вологды от 29 апреля 2016 года № 481 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 16 марта 2015 года № 1780»;

пункт 4 постановления Администрации города Вологды от 30 июня 2016 года № 752 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты»;

постановление Администрации города Вологды от 4 октября 2016 года № 1335 «О внесении изменений в постановление Администрации города Вологды от 16 марта 2015 года № 1780»;

пункт 2 постановления Администрации города Вологды от 15 марта 2017 года № 246 «О внесении изменений в отдельные муниципальные правовые акты».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Мэра города Вологды - начальника Департамента градостроительства Администрации города Вологды, заместителей Мэра города Вологды, руководителей органов Администрации города Вологды, в подведомственности которых находятся муниципальные учреждения.

(п. 4 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 21.07.2021 № 1062)

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Вологодские новости», размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и применяется к правоотношениям, возникшим при оценке эффективности муниципальных учреждений, начиная со 2 квартала 2021 года.

Исполняющий обязанности Мэра г. Вологды

первый заместитель Мэра г. Вологды -

начальник Департамента градостроительства

Администрации г. Вологды

А.Н.БАРАНОВ

Утверждена

Постановлением

Администрации г. Вологды

от 11 февраля 2021 г. № 135

МЕТОДИКА

ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ, КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 21.07.2021 № 1062, от 31.08.2021 № 1344, от 27.12.2021 № 2023,от 22.09.2022 № 1585 (ред. 04.10.2022), от 23.08.2023 № 1369) |  |

1. Настоящая Методика устанавливает единый порядок проведения оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды и их руководителей (далее - Оценка эффективности), которая проводится с целью совершенствования оценки деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды (далее - учреждения) и повышения эффективности работы учреждений, стимулирования и повышения качества работы руководителей учреждений.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 21.07.2021 № 1062)

2. Оценка эффективности проводится ежеквартально в сроки, установленные настоящей Методикой\*.

(п. 2 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 23.08.2023 № 1369)

--------------------------------

\* За исключением учреждения, осуществляющего функцию по созданию и обеспечению функционирования парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах местного значения городского округа города Вологды, которое оценивается по настоящей Методике с начала возобновления работ по организации платного парковочного пространства в пределах улично-дорожной сети городского округа города Вологды.

(сноска введена постановлением Администрации г. Вологды от 23.08.2023 № 1369)

3. Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (при оценке за 1, 2, 3 кварталы), в срок до 15 января следующего года (при оценке за 4 квартал) учреждения предоставляют в соответствующий орган Администрации города Вологды, выполняющий функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений (далее - Орган), [значения](#P111) показателей Оценки эффективности по форме согласно приложению № 1 к настоящей Методике.

4. Орган осуществляет проверку достоверности значений показателей Оценки эффективности и направляет в Департамент финансов Администрации города Вологды (далее - Департамент) значения показателей по направлению «финансовая деятельность учреждения» в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - при оценке за 1, 2, 3 кварталы, в срок до 1 февраля следующего года - при оценке за 4 квартал.

5. Департамент осуществляет проверку достоверности значений показателей Оценки эффективности по направлению «Финансовая деятельность учреждения» в части бухгалтерской, статистической и иной информации, имеющейся в распоряжении Департамента, (далее - показатели) и направляет согласованные значения показателей или замечания в Орган ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (при оценке за 1, 2, 3 кварталы), в срок до 10 февраля следующего года (при оценке за 4 квартал). При наличии замечаний Орган обеспечивает доработку (устранение замечаний) и согласование значений показателей с Департаментом в течение 1 рабочего дня со дня их представления в Орган.

6. Органы проводят Оценку эффективности в соответствии с [приложением № 2](#P174) к настоящей Методике.

7. Проведение Оценки эффективности

7.1. Оценка эффективности проводится Органом путем определения:

- Оценки эффективности по направлениям деятельности (далее - оценка по направлению);

- интегральной Оценки эффективности (далее - интегральная оценка).

7.2. Оценка по направлению определяется по формуле:



Rk - значение оценки по k-му направлению (Rkук, Rkод, Rkфд);

Rkук - общее количество баллов по направлению «Управление качеством деятельности учреждения»;

Rkод - общее количество баллов по направлению «Основная деятельность учреждения»;

Rkфд - общее количество баллов по направлению «Финансовая деятельность учреждения».

Pi - значение i-го показателя;

i - количество показателей по каждому направлению.

7.3. Интегральная Оценка определяется по формуле:

I = Rkук x 0,2 + Rkод x 0,5 + Rkфд x 0,3

Каждому направлению присваивается удельный вес:

управление качеством деятельности учреждения - 0,2;

основная деятельность учреждения - 0,5;

финансовая деятельность учреждения - 0,3.

8. Орган направляет [значения](#P1262) показателей Оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды и их руководителей, сводную [информацию](#P1338) для проведения Оценки эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды и их руководителей с пояснительной запиской в соответствии с приложениями №№ 3, 4 к настоящей Методике в Комиссию по подготовке предложений, касающихся регулирования трудовых отношений с руководителем учреждения, ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (при оценке за 1, 2, 3 кварталы), в срок до 15 февраля следующего года (при оценке за 4 квартал).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 21.07.2021 № 1062)

9. При наличии технической возможности значения показателей Оценки эффективности в соответствии с [пунктами 3](#P65), [4](#P66), [5](#P67) настоящей Методики направляются в электронном виде в специализированной информационной системе.

(п. 9 введен постановлением Администрации г. Вологды от 23.08.2023 № 1369)

Приложение № 1

к Методике

оценки эффективности деятельности

бюджетных, автономных, казенных учреждений

городского округа города Вологды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации г. Вологдыот 21.07.2021 № 1062) |  |

форма

|  |
| --- |
| ЗНАЧЕНИЯпоказателей оценки эффективностидеятельности учреждения и его руководителя |
|  | за |  | квартал 20\_\_ года |  |
|  | (наименование квартала) |  |
|  |
| (наименование учреждения) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Расчет показателя | Значение показателя | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель учреждения |  |  |  |
|  | Ф.И.О. |  | подпись |
|  |
| Данная форма представляется в формате Microsoft Excel с приложением расчетов каждого показателя эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды и их руководителей |

Приложение № 2

к Методике

оценки эффективности деятельности

бюджетных, автономных, казенных

учреждений городского округа

города Вологды

ПЕРЕЧЕНЬ

ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

БЮДЖЕТНЫХ, АВТОНОМНЫХ, КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ГОРОДА ВОЛОГДЫ (ДАЛЕЕ - УЧРЕЖДЕНИЕ) И ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации г. Вологдыот 23.08.2023 № 1369) |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Расчет показателя | Количество баллов |
| Значение показателя | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Управление качеством деятельности учреждения |
| 1.1 | Соблюдение сроков и полноты предоставления информации об учреждении через официальный сайт в сети Интернет: www.bus.gov.ru в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н (далее - Порядок), наличие актуальной информации об учреждении на официальном сайте Администрации города Вологды (постановление Главы города Вологды от 26 января 2010 года № 227 «Об утверждении Перечня информации о деятельности Администрации города Вологды, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Перечень)) | отсутствие нарушений сроков и полноты предоставления информации в соответствии с Порядком и требований к актуализации информации о деятельности Администрации города Вологды, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с Перечнем | соответствует | 18 |
| не соответствует | 0 |
| 1.2 | Недопущение увеличения доли административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей штатной численности работников[1](#P1213) | соблюдение соотношения Дауп <= Дауп пр, где:Дауп - доля административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей штатной численности работников за отчетный период;Дауп пр - доля административно-управленческого и вспомогательного персонала в общей штатной численности работников за период, предшествующий отчетному периоду | соответствует | 12 |
| не соответствует | 0 |
| 1.3 | Выполнение квоты для приема на работу инвалидов | соблюдение квоты по приему на работу инвалидов в учреждения с численностью работников не менее 35 человек в размере 2% от среднесписочной численности работников[1](#P1213) | соответствует | 10 |
| не соответствует | 0 |
| 1.4 | Удельный вес площади объектов недвижимого имущества, используемого при выполнении муниципального задания (используемого для основной деятельности) и (или) используемого в рамках видов деятельности, утвержденных уставом учреждения (УВ) | УВ = A / S x 100%, где:A - площадь объектов недвижимого имущества учреждения, используемая при выполнении муниципального задания (используемого для основной деятельности) и (или) используемого в рамках видов деятельности, утвержденных уставом учреждения;S - общая площадь недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления, по договору безвозмездного пользования или по договору аренды | УВ >= 90% | 12 |
| 80% <= УВ < 90% | 6 |
| УВ < 80% | 0 |
| 1.5 | Доля закупок, проведенных конкурентными способами и через электронную систему «Электронный магазин», к общему количеству закупок товаров, работ, услуг, за исключением закупок, которые осуществлены в соответствии с пунктами 1, 6, 8, 9, 11,14, 19, 23, 25, 29, 32, 37 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями), пунктом 2 постановления Администрации города Вологды от 1 февраля 2018 года № 78 «Об осуществлении закупок в электронной системе «Электронный магазин»[1](#P1213) (ДЗ) | ДЗ = ЗК / ЗО x 100%, где:ЗК - количество закупок товаров, работ, услуг, проведенных конкурентными способами и через электронную систему «Электронный магазин» за отчетный период;ЗО - общее количество закупок товаров, работ, услуг за отчетный период, за исключением закупок, которые осуществлены в соответствии с пунктами 1, 6, 8, 9, 11, 14, 19, 23, 25, 29, 32, 37 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с последующими изменениями), пунктом 2 постановления Администрации города Вологды от 1 февраля 2018 года № 78 «Об осуществлении закупок в электронной системе «Электронный магазин» | ДЗ = 100% | 18 |
| 100% > ДЗ >= 95% | 9 |
| ДЗ < 95% или наличие нарушений порядка проведения закупок через электронную систему «Электронный магазин» в отчетном периоде | 0 |
| 1.6 | Сокращение потребления энергоресурсов в отчетном периоде по сравнению с аналогичным отчетным периодом[1](#P1213), [2](#P1228) (ПЭ) | ПЭ = ПТЭ + ПВ + ПЭЭ, где:ПТЭ - потребление тепловой энергии.ПТЭ = ТЭ / Sобщ / ТЭср, где:ТЭ - общий расход тепловой энергии;Sобщ - общая площадь помещений;ТЭср - средний расход тепловой энергии, где:ТЭср = (ТЭан1 / Sобщ ан1 + ТЭан2 / Sобщ ан2) / 2, где:ТЭан1 - расход тепловой энергии за аналогичный период прошлого года;ТЭан2 - расход тепловой энергии за аналогичный период предшествующего прошлому году;Sобщ ан1 - площадь помещений за аналогичный период прошлого года;Sобщ ан2 - площадь помещений за аналогичный период предшествующего прошлому году | ПТЭ < 1 | 10 |
| ПТЭ >= 1 | 0 |
| ПВ - водопотребление.ПВ = (В / Ч) / (Ван / Чан), где:В - водопотребление за отчетный период;Ван - водопотребление за аналогичный период прошлого года;Ч - среднесписочная численность работников и обслуживаемого контингента;Чан - среднесписочная численность работников и обслуживаемого контингента за аналогичный период прошлого года | ПВ < 1 | 10 |
| ПВ >= 1 | 0 |
| ПЭЭ - потребление электроэнергии.К1 = (ЭЭ / Sобщ) / (ЭЭан / Sобщ ан), где:ЭЭ - расход электроэнергии за отчетный период;Sобщ - общая площадь помещений;ЭЭан - расход электроэнергии за аналогичный период прошлого года;Sобщ ан - общая площадь помещений за аналогичный период прошлого года.К2 = (ЭЭ / Ч) / (ЭЭан / Чан), где:ЭЭ - расход электроэнергии;Ч - среднесписочная численность работников и обслуживаемого контингента;ЭЭан - расход электроэнергии за аналогичный период прошлого года;Чан - среднесписочная численность работников и обслуживаемого контингента за аналогичный период прошлого года | ПЭЭ < 1 | 10 |
| ПЭЭ >= 1 | 0 |
| 2. Основная деятельность учреждения |
| 2.1 | Доля оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), включенных в муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) или выполнение плановых показателей основных направлений деятельности учреждения[1](#P1213) (ДУ) | ДУ = (УВ / УО) x 100%, где:УВ - количество оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), по которым показатели объема и показатели качества (если такие показатели установлены в муниципальном задании), с учетом допустимых (возможных) отклонений, выполнены;УО - общее количество муниципальных услуг (работ), включенных в муниципальное задание | ДУ = 100% | 15 |
| ДУ < 100% | - 7 |
| 2.2 | Проведение независимой оценки качества условий оказания услуг учреждением (далее - проведение оценки качества)[1](#P1213), [3](#P1229) (НЗОК) | НЗОК - результаты проведения оценки качества на основании заключения по итогам проведения оценки качества | НЗОК >= 61 балла | 5 |
| НЗОК <= 60 баллов | 0 |
| 2.3 | Выполнение плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения оценки качества[1](#P1213), [3](#P1229) | обеспечение выполнения утвержденного в установленном порядке плана по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения оценки качества | обеспечено выполнение плана | 5 |
| не обеспечено выполнение плана | 0 |
| 2.4 | Исполнение требований действующего законодательства в деятельности учреждения, за исключением действующего бюджетного законодательства[4](#P1230) | обеспечение соблюдения действующего законодательства, за исключением действующего бюджетного законодательства | обеспечено (отсутствие замечаний контролирующих органов) | 10 |
| не обеспечено (наличие замечаний контролирующих органов) | -5 |
| 2.5 | Обоснованные жалобы юридических и физических лиц в результате деятельности учреждения, в том числе жалобы граждан в книге заявлений и предложений, за исключением оснований, учтенных в отраслевых положениях об оплате труда, при наличии которых руководителю учреждения премиальная выплата по итогам работы за отчетный период не начисляется | отсутствие обоснованных жалоб, официально зарегистрированных, полученных в бумажном или электронном виде, в том числе в книге заявлений и предложений, обоснованность которых определяется учредителем | соответствует | 5 |
| не соответствует | -2 |
| Перечень целевых показателей, отражающих специфику деятельности учреждений по органам Администрации города Вологды |
| Управление физической культуры и массового спорта Администрации города Вологды |
| Учреждения дополнительного образования детей, учреждения физической культуры и массового спорта |
| 2.6 | Доля занимающихся, имеющих спортивные разряды и звания, от общего количества занимающихся в учреждении [1](#P1213) (ДЗС) | ДЗС = (ЗСР / ЗО) x 100%, где:ЗСР - количество занимающихся, имеющих спортивные разряды и звания;ЗО - общее количество занимающихся в учреждении | ДЗС >= 30% | 16 |
| 25% <= ДЗС < 30% | 12 |
| 20% <= ДЗС < 25% | 8 |
| 15% <= ДЗС < 20% | 4 |
| ДЗС < 15% | 1 |
| 2.7 | Контроль за техническим состоянием плоскостных спортивных сооружений, инженерных сетей, оборудования | отсутствие нарушений | соответствует | 12 |
| не соответствует | 0 |
| 2.8 | Соблюдение сроков подготовки зданий и плоскостных спортивных сооружений к эксплуатации в сезонные периоды | соблюдение сроков | соответствует | 12 |
| не соответствует | 0 |
| 2.9 | Выполнение Указов Президента Российской Федерации в части обеспечения установленного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отдельных категорий работников (с нарастающим итогом с начала года) | достижение установленного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отдельных категорий работников | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| Департамент экономического развития Администрации города Вологды |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Центр содействия развитию предпринимательства и туризма» |
| 2.10 | Выполнение плана по количеству субъектов малого и среднего предпринимательства города Вологды и количеству физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в отчетном периоде, обратившихся за консультационной и информационной поддержкой (ВПКС) | ВПКС = ФВП / ПЗ x 100%, где:ФВП - фактическое выполнение плана;ПЗ - плановое значение | ВПКС > 90% | 20 |
| 70% <= ВПКС <= 90% | 10 |
| ВПКС < 70% | 0 |
| 2.11 | Выполнение плана по количеству мероприятий в отчетном периоде, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства и туризма в городе Вологде, в организации которых задействовано учреждение (ВПКМ) | ВПКМ = ФВП / ПЗ x 100%, где:ФВП - фактическое выполнение плана;ПЗ - плановое значение | ВПКМ > 90% | 20 |
| 70% <= ВПКМ <= 90% | 10 |
| ВПКМ < 70% | 0 |
| 2.12 | Доля используемых торгово-ярмарочных павильонов, находящихся в оперативном управлении учреждения, в целях проведения ярмарок (ДТЯП) | ДТЯП = ПА / ПО x 100%, где:ПА - количество павильонов, предоставленных в аренду в целях проведения ярмарок;ПО - количество павильонов всего | ДТЯП > 80% | 20 |
| 65% <= ДТЯП <= 80% | 10 |
| ДТЯП < 65% | 0 |
| Управление информации и общественных связей Администрации города Вологды |
| Муниципальное автономное учреждение «Информационно-издательский центр «Вологда-Портал» |
| 2.13 | Выполнение плана по количеству средств массовых коммуникаций, освещающих деятельность органов местного самоуправления городского округа города Вологды, социально-экономическое и культурное развитие города Вологды (ВПСМК) | ВПСМК = ФВП / ПЗ x 100%, где:ФВП - фактическое выполнение плана;ПЗ - плановое значение | ВПСМК = 100% | 20 |
| 80 <= ВПСМК < 100% | 10 |
| ВПСМК < 80% | 0 |
| 2.14 | Обеспечение бесперебойной работы официального сайта Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | отсутствие перерывов в работе сайта суммарной продолжительностью не более 30 минут в течение месяца | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| 2.15 | Соблюдение порядка периодичности выхода газеты «Вологодские новости» в соответствии с законодательством о средствах массовой информации | соблюдение законодательства о средствах массовой информации | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| Муниципальное казенное учреждение «Центр по работе с населением» (далее - МКУ «ЦРН») |
| 2.16 | Доля многоквартирных домов, где созданы Советы многоквартирных домов, по отношению к общему количеству многоквартирных домов на территории городского округа города Вологды (ДМКД) | ДМКД = МКДС / МКДО x 100%, где:МКДС - количество советов многоквартирных домов, созданных в многоквартирных домах на территории городского округа города Вологды;МКДО - количество многоквартирных домов, внесенных в адресный реестр городского округа города Вологды | ДМКД > 60% | 20 |
| 50% <= ДМКД <= 60% | 10 |
| ДМКД < 50% | 0 |
| 2.17 | Доля жителей в возрасте от 16 лет, объединенных в территориальные общественные самоуправления (далее - ТОС), по отношению к общему количеству жителей Вологды (ДЖТОС) | ДЖТОС = ЖТОС / ЖО x 100%, где:ЖТОС - количество жителей в возрасте от 16 лет, проживающих в границах ТОС на территории городского округа города Вологды;ЖО - общее количество жителей городского округа города Вологды по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Вологодской области | ДЖТОС > 70% | 20 |
| 60% <= ДЖТОС <= 70% | 10 |
| ДЖТОС < 60% | 0 |
| 2.18 | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций (далее - СОНКО) и ТОС, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа города Вологды, получивших консультативно-методологическую помощь, финансовую и имущественную поддержку (КСОНКО) | КСОНКО - количество СОНКО и ТОС, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа города Вологды, получивших консультативно-методологическую помощь, финансовую и имущественную поддержку в соответствии с квартальной отчетностью МКУ «ЦРН» | КСОНКО > 40 | 20 |
| 30 <= КСОНКО <= 40 | 10 |
| КСОНКО < 30 | 0 |
| Управление по молодежной политике Администрации города Вологды |
| Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр «ГОР.COM35» |
| 2.19 | Выполнение плана по вовлечению молодежных объединений и организаций, действующих на территории городского округа города Вологды в мероприятиях, проводимых учреждением (ВПМО) | ВПМО - количество молодежных объединений и организаций, действующих на территории города Вологды, принимающих участие в мероприятиях, организуемых учреждением | ВПМО > 40 | 20 |
| 30 <= ВПМО <= 40 | 10 |
| ВПМО < 30 | 0 |
| 2.20 | Оказание консультативной помощи по участию в конкурсах по привлечению грантовой поддержки в сфере молодежной политики на федеральном, региональном и муниципальных уровнях | отсутствие/наличие фактов оказания консультативной помощи | наличие | 20 |
| отсутствие | 0 |
| 2.21 | Участие специалистов учреждения в образовательных программах, форумах, слетах в сфере молодежной политики на международном, федеральном, региональном, муниципальном уровнях | участие специалистов учреждения в мероприятиях | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| Управление образования Администрации города Вологды |
| Дошкольные образовательные учреждения, общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования, прочие учреждения |
| 2.22 | Взаимодействие образовательной организации в качестве базовой площадки с социальными партнерами при организации образовательного процесса (инновационная деятельность, экспериментальные, пилотные, стажировочные площадки)[1](#P1213) (БП) | БП - количество мероприятий в отчетном периоде | БП > 10 | 10 |
| 3 <= БП <= 10 | 5 |
| БП <= 2 | 0 |
| 2.23 | Трансляция опыта работы педагогов на муниципальном, региональном, федеральном уровнях (участие педагогов в качестве экспертов, методистов, членов жюри) (ТО) | ТО - количество мероприятий в отчетном периоде | ТО > 5 | 8 |
| 2 < ТО <= 5 | 4 |
| ТО <= 2 | 2 |
| 2.24 | Участие образовательной организации в конкурсах, грантах по привлечению средств регионального, федерального бюджетов, коммерческих организаций (УОО) | УОО - наличие проектов по привлечению средств регионального, федерального бюджетов, коммерческих организаций | УОО - наличие поддержанных проектов | 8 |
| УОО - наличие неподержанных проектов | 4 |
| УОО - отсутствие проектов | 0 |
| 2.25 | Доля муниципальных услуг, предоставленных в электронной форме в пределах компетенции, от общего количества предоставленных муниципальных услуг (ДУЭФ) | ДУЭФ = КУЭФ / КУО x 100%, где:КУЭФ - количество муниципальных услуг, предоставленных в электронной форме;КУО - общее количество предоставленных муниципальных услуг | 76% <= ДУЭФ <= 100% | 6 |
| 76% > ДУЭФ >= 75% | 3 |
| ДУЭФ < 75% | 0 |
| 2.26 | Доля детей, занятых во внеурочное время (ДД) | ДД = ДДДО + ДДД, где:ДДДО = ЧДДО / ЧДО x 100%, где:ЧДДО - численность детей, охваченных программами дополнительного образования;ЧДО - общая численность детей в учреждении | 90% <= ДДДО <= 95% | 6 |
| 90% > ДДДО >= 85% | 3 |
| ДДДО < 85% | 0 |
| ДДД = ЧДД / ЧДО x 100%, где:ЧДД - численность детей, охваченных досуговой деятельностью;ЧДО - общая численность детей в учреждении | 90% <= ДДД <= 95% | 6 |
| 90% > ДДД >= 85% | 3 |
| ДДД < 85% | 0 |
| 2.27 | Организация и обеспечение отдыха и оздоровления несовершеннолетних детей | наличие дневного лагеря и организация трудоустройства несовершеннолетних детей | наличие дневного лагеря и трудоустройство несовершеннолетних детей | 6 |
| наличие дневного лагеря или трудоустройство несовершеннолетних детей | 3 |
| отсутствие дневного лагеря и трудоустройства несовершеннолетних детей | 0 |
| 2.28 | Общеобразовательные учреждения.Доля выпускников школ, продолживших обучение в регионе (ДВ) | ДВ = ДВ9 + ДВ11, где:ДВ9 = ДВШ9 / ОЧ9 x 100%, где:ДВШ9 - доля выпускников 9 классов города Вологды, оставшихся в регионе;ОЧ9 - общая численность выпускников 9 классов города Вологды | ДВ9 >= 90% | 2 |
| ДВ9 < 90% | 0 |
| ДВ11 = ДВШ11 / ОЧ11 x 100%, где:ДВШ11 - доля выпускников 11 классов города Вологды, оставшихся в регионе;ОЧ11 - общая численность выпускников 11 классов города Вологды | ДВ11 >= 60% | 8 |
| ДВ11 < 60% | 0 |
| 2.29 | Дошкольные учреждения.Отсутствие задолженности по родительской плате за отчетный период | отсутствие задолженности по родительской плате | соответствует | 10 |
| не соответствует | 0 |
| 2.30 | Учреждения дополнительного образования.Выполнение Указов Президента Российской Федерации в части обеспечения установленного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отдельных категорий работников (с нарастающим итогом с начала года) | достижение установленного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отдельных категорий работников | соответствует | 10 |
| не соответствует | 0 |
| Муниципальное автономное учреждение «Учсервис» |
| 2.31 | Выполнение работ по ремонту зданий и обеспечению жизнедеятельности образовательных организаций (далее - план) с учетом их графика работы | обеспечение текущего ремонта в соответствии с планом | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| 2.32 | Оперативность выполнения аварийных работ | выезд аварийной бригады в течение 30 мин. после поступления заявки | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| 2.33 | Подготовка зданий образовательных учреждений к отопительному сезону в соответствии с графиком по подготовке[1](#P1213) | качественная и своевременная подготовка образовательных учреждений к отопительному сезону | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| Муниципальное автономное учреждение «Центр социального питания» |
| 2.34 | Соблюдение Санитарно-эпидемиологических правил и норм в части выполнения требований к организации общественного питания населения | отсутствие обоснованных замечаний от заказчиков питания (руководителей учреждений) | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| 2.35 | Надлежащее техническое и санитарное состояние склада, помещений пищеблоков и оборудования, находящихся в оперативном управлении учреждения и на праве безвозмездного пользования | отсутствие обоснованных замечаний органов Администрации города Вологды и руководителей учреждений | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| 2.36 | Бесперебойное обеспечение льготных категорий граждан (далее - потребители) продукцией детской молочной кухни г. Вологды | отсутствие жалоб со стороны потребителей | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| Управление культуры и историко-культурного наследия Администрации города Вологды |
| Учреждения дополнительного образования детей, учреждения культуры |
| 2.37 | Участие в грантовых и конкурсных проектах, предусматривающих финансирование мероприятий (проектов) учреждения, в федеральных целевых программах[1](#P1213) | привлечение средств через победы учреждения и (или) работников учреждения в грантовых и конкурсных проектах, предусматривающих финансирование мероприятий (проектов) учреждения, в федеральных целевых программах | наличие поддержанных проектов | 20 |
| наличие не поддержанных проектов | 5 |
| отсутствие проектов | 0 |
| 2.38 | Победы учреждения и/или работников учреждения, обучающихся, участников клубных формирований учреждения в профессиональных конкурсах, фестивалях, регионального, международного, всероссийского, межрегионального уровней, проводимых в том числе: Министерством культуры Российской Федерации, органами власти Российской Федерации, органами власти субъектов Российской Федерации, творческими союзами, организациями зарубежных стран | победы учреждения и (или) работников учреждения, обучающихся, участников клубных формирований | наличие побед | 20 |
| отсутствие побед | 0 |
| 2.39 | Выполнение Указов Президента Российской Федерации в части обеспечения установленного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отдельных категорий работников (нарастающим итогом с начала года) | достижение установленного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отдельных категорий работников | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| Муниципальное казенное учреждение «Муниципальный архив города Вологды» |
| 2.40 | Создание оптимальных условий хранения документов, соблюдение санитарно - гигиенического режима | обеспечение создания оптимальных условий для хранения документов и соблюдение санитарно - гигиенического режима | соответствует | 15 |
| не соответствует | 0 |
| 2.41 | Доля запросов, исполненных в установленные законодательством сроки, от общего количества исполненных запросов за отчетный период (ДЗУС) | ДЗУС = ИЗС / ОИЗ x 100%, где:ИЗС - число запросов, исполненных в установленные сроки;ОИЗ - общее количество исполненных запросов за отчетный период | ДЗУС = 100% | 10 |
| ДЗУС < 100% | 0 |
| 2.42 | Доля документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение (ДДПХ) | ДДПХ = КДХ / КДПХ x 100%, где:КДХ - количество документов, поступивших на хранение;КДПХ - количество документов, переданных в условия, обеспечивающие их постоянное (вечное) хранение | ДДПХ = 100% | 15 |
| ДДПХ > 100% | 0 |
| 2.43 | Выполнение Указов Президента Российской Федерации в части обеспечения установленного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отдельных категорий работников (нарастающим итогом с начала года) | достижение установленного уровня среднемесячной номинальной начисленной заработной платы отдельных категорий работников | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| Департамент городского хозяйства Администрации города Вологды |
| Муниципальное казенное учреждение «Ритуал» |
| 2.44 | Обеспечение установленного режима работы кладбищ (Пошехонское, Козицинское, Новое Козицинское), в том числе соблюдение контрольно-пропускного режима на территории кладбищ (Пошехонское, Козицинское, Новое Козицинское) во время их работы | соблюдение контрольно-пропускного режима | соблюдение установленного режима | 30 |
| не соблюдение установленного режима | 0 |
| 2.45 | Обеспечение уборки и содержания территорий кладбищ, мемориала Славы эвакуированным ленинградцам, воинских захоронений по ул. Пошехонское шоссе и мемориала на Введенском кладбище | обеспечение уборки и содержания | обеспечено | 30 |
| не обеспечено | 0 |
| Муниципальное казенное учреждение «Служба городского хозяйства» |
| 2.46 | Обеспечение выполнения работ по содержанию, ремонту и эксплуатации аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» в соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии (АПК) | АПК = ФВП / ПЗ x 100%, где:ФВП - фактическое выполнение плана работ;ПЗ - плановое значение | АПК = 100% | 10 |
| 85% <= АПК < 100% | 5 |
| АПК < 85% | 0 |
| 2.47 | Обеспечение содержания светофорных объектов в соответствии с нормативными документами (ГОСТ Р 52282-2004 «Технические средства организации дорожного движения. Светофоры дорожные. Типы, основные параметры, общие технические требования. Методы испытаний», ГОСТ Р 52289-2019 «Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств», ГОСТ Р 50597-2017 «Дороги автомобильные и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям обеспечения безопасности дорожного движения. Методы контроля») (СО) | СО = ФВП / ПЗ x 100%, где:ФВП - фактическое выполнение плана работ;ПЗ - плановое значение | СО = 100% | 10 |
| 85% <= СО < 100% | 5 |
| СО < 85% | 0 |
| 2.48 | Обеспечение текущего и капитального ремонта муниципального жилищного фонда, муниципальных нежилых помещений и зданий в соответствии с муниципальной программой «Развитие градостроительства и инфраструктуры», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7672 | обеспечение текущего и капитального ремонта в соответствии с целевыми показателями муниципальной программы | обеспечено | 10 |
| не обеспечено | 0 |
| 2.49 | Задолженность по оплате расходов по содержанию и коммунальным услугам объектов недвижимого имущества, входящих в состав имущества казны, в случае их временного неиспользования | отсутствие задолженности по оплате расходов по содержанию и коммунальным услугам | соответствует | 10 |
| не соответствует | 0 |
| 2.50 | Задолженность по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, в которых имеются помещения, находящиеся в собственности городского округа города Вологды | отсутствие задолженности по оплате взносов на капитальный ремонт | соответствует | 10 |
| не соответствует | 0 |
| 2.51 | Обеспечение выполнения мероприятий по осуществлению отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | обеспечение выполнения мероприятий по осуществлению отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев | обеспечено | 10 |
| не обеспечено | 0 |
| Муниципальное казенное учреждение «Дорремстрой» |
| 2.52 | Организация парковочной деятельности | создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест) на автомобильных дорогах местного значения городского округа города Вологды | обеспечено | 60 |
| не обеспечено | 0 |
| Департамент градостроительства Администрации города Вологды |
| Муниципальное казенное учреждение «Градостроительный центр города Вологды» |
| 2.53 | Обеспечение строительства в соответствии с муниципальными программами, соглашениями с органами государственной власти | обеспечение строительства в соответствии с муниципальными программами, соглашениями с органами государственной власти | обеспечено | 20 |
| обеспечено частично | 10 |
| не обеспечено | 0 |
| 2.54 | Своевременное выполнение поручений с Градостроительных советов, совещаний при Мэре города Вологды, показателей, включенных в соглашения с органами государственной власти | обеспечение своевременного выполнения поручений | обеспечено | 20 |
| не обеспечено | 0 |
| 2.55 | Обеспечение векторизации планшетов масштаба 1:500 с целью перехода на ведение топографической съемки масштабом 1:500 в векторном виде в соответствии с целевыми показателями к муниципальной программе «Развитие градостроительства и инфраструктуры», утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года № 7672 | обеспечено выполнение целевых показателей | обеспечено | 20 |
| не обеспечено | 0 |
| Административный департамент Администрации города Вологды |
| Муниципальное казенное учреждение «Центр гражданской защиты города Вологды» |
| 2.56 | Своевременное рассмотрение материалов и вынесение решений по предупреждению ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и защиты населения на территории городского округа города Вологды (ЧСиПБ) | ЧСиПБ = РМиВР / ОКМ x 100%, где:РМиВР - количество рассмотренных материалов и вынесенных решений;ОКМ - общее количество поступивших материалов | ЧСиПБ = 100% | 15 |
| 90% <= ЧСиПБ < 100% | 5 |
| ЧСиПБ < 90% | 0 |
| 2.57 | Выполнение Плана комплектования групп на курсах гражданской обороны муниципального казенного учреждения «Центр гражданской защиты города Вологды» (ГО) | ГО = ФВП / ПЗ x 100%, где:ФВП - фактическое выполнение плана;ПЗ - плановое значение | ГО = 100% | 15 |
| 80 <= ГО < 100% | 5 |
| ГО < 80% | 0 |
| 2.58 | Проведение поисково-спасательных, аварийно-спасательных работ и других неотложных работ при возникновении или предупреждении возникновения чрезвычайных ситуаций | отсутствие случаев травматизма при проведении поисково-спасательных, аварийно-спасательных работ и других неотложных работ при возникновении или предупреждении возникновения чрезвычайных ситуаций | соответствует | 15 |
| не соответствует | -5 |
| 2.59 | Поддержание в исправном состоянии и проверка работоспособности муниципальной системы оповещения населения (сработало оконечных устройств) (МСОН) | МСОН = ИОУ / ОКОУ x 100%, где:ИОУ - количество исправных оконечных устройств;ОКОУ - общее количество оконечных устройств | 90% <= МСОН <= 100% | 15 |
| 80% <= МСОН < 90% | 5 |
| МСОН < 80% | 0 |
| Управление делами Администрации города Вологды |
| Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственная служба» |
| 2.60 | Надлежащее техническое и санитарное состояние зданий, помещений и территорий, находящихся в оперативном управлении учреждения | отсутствие обоснованных замечаний органов Администрации города Вологды | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| 2.61 | Соблюдение правил дорожного движения и правил эксплуатации служебного транспортного средства | отсутствие грубых нарушений правил дорожного движения (предусмотренных ч. 4, 5.7 ст. 12.9, ст. 12.12, ч. 4, 5 ст. 12.15 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации) | соответствует | 20 |
| не соответствует | 0 |
| 2.62 | Надлежащее содержание служебного транспорта, закрепленного в установленном порядке за учреждением | обеспечение надлежащего содержания служебного транспорта, закрепленного в установленном порядке за учреждением | обеспечено | 20 |
| не обеспечено | 0 |
| Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» |
| 2.63 | Выполнение плановых значений деятельности учреждения в течение квартала:- привлечение в областной бюджет государственной пошлины за совершение федеральными органами исполнительной власти юридически значимых действий в случае подачи заявления и (или) документов, необходимых для их совершения, в многофункциональные центры (не менее объема субвенции, выделяемой на квартал);- предоставление услуг в доведенном объеме в соответствии с заключаемыми соглашениями;- исполнение показателей по регистрации в ЕСИА (на Порталах госуслуг в количестве не менее 1000) (ВП) | ВП = ФВП / ПЗ x 100%, где:ФВП - фактическое выполнение плана;ПЗ - плановое значение | ВП = 100% | 20 |
| 90% <= ВП < 100% | 10 |
| ВП < 90% | 0 |
| 2.64 | Обеспечение информационной открытости деятельности муниципального казенного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Вологде» (далее - МФЦ) | обеспечение информационной открытости | обеспечено | 8 |
| не обеспечено | 0 |
| 2.65 | Качество предоставления услуг | отсутствие обоснованных замечаний от получателей услуг, в том числе отсутствие возвратов по причине наличия допущенных ошибок при ведении (формировании) дел работниками МФЦ | обеспечено | 8 |
| не обеспечено | 0 |
| время ожидания в очереди - не более 15 минут | обеспечено | 9 |
| не обеспечено | 0 |
| отсутствие нарушений регламентов и стандарта комфортности | обеспечено | 5 |
| не обеспечено | 0 |
| 2.66 | Достижение уровня удовлетворенности граждан качеством организации предоставления государственных и муниципальных услуг, установленного в целях реализации постановления Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 | достижение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг | уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг более 95% | 10 |
| уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг от 90% до 95% (включительно) | 5 |
| уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления услуг менее 90% | 0 |
| Муниципальное казенное учреждение «Центр цифрового развития города Вологды» |
| 2.67 | Надлежащее обеспечение разработки новых, а также функционирования, сопровождения и развития имеющихся информационных систем | отсутствие обоснованных замечаний заказчиков и пользователей информационных систем | соответствует | 30 |
| не соответствует | 0 |
| 2.68 | Надлежащая техническая поддержка и развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Администрации города Вологды и надлежащее обеспечение бесперебойной эксплуатации работниками Администрации города Вологды офисных машин и вычислительной техники | отсутствие обоснованных замечаний органов Администрации города Вологды | соответствует | 30 |
| не соответствует | 0 |
| Департамент финансов Администрации города Вологды |
| Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия, обслуживающая муниципальные учреждения города Вологды» |
| 2.69 | Выполнение условий соглашений, заключенных с органами Администрации города Вологды, муниципальными учреждениями (далее - заказчик) по передаче функций по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета и составлению отчетности (далее - соглашение) | соблюдение графика документооборота | обеспечено выполнение графика документооборота | 5 |
| не обеспечено выполнение графика документооборота | 0 |
| своевременное перечисление налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством | соответствует | 5 |
| не соответствует | 0 |
| своевременное перечисление заработной платы и начислений на оплату труда | соответствует | 5 |
| не соответствует | 0 |
| отсутствие обоснованных жалоб по иным условиям соглашения со стороны заказчика в рамках заключенного соглашения | соответствует | 5 |
| не соответствует | 0 |
| 2.70 | Обеспечение бесперебойной работы обслуживаемых баз данных и программ | обеспечение бесперебойной работы | обеспечено | 20 |
| не обеспечено | 0 |
| 2.71 | Своевременное и качественное предоставление достоверных сведений, статистической, бухгалтерской и иной отчетности обслуживаемых органов Администрации города Вологды и муниципальных учреждений в уполномоченные органы | предоставление данных в установленные сроки | отсутствие факта нарушения срока предоставления сведений, отчетности и (или) факта возврата на доработку сведений, отчетности более одного раза | 20 |
| 3. Финансовая деятельность учреждения |
| Дошкольные образовательные учреждения, общеобразовательные учреждения, учреждения дополнительного образования |
| 3.1 | Исполнение требований действующего бюджетного законодательства[4](#P1230) | отсутствие предписаний (представлений) контролирующих органов по результатам проверки | соответствует | 5 |
| не соответствует | - 5 |
| 3.2 | Прирост доходов от приносящей доход деятельности[1](#P1213) (ПД) | ПД = (ПДД / ПДДан) x 100% - 100%, где:ПДД - сумма денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности за отчетный период, руб.;ПДДан - сумма денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности за аналогичный период прошлого года, руб. | ПД >= 10% | 10 |
| 0% <= ПД < 10% | 5 |
| ПД < 0% | 0 |
| 3.3 | Использование средств, поступивших от приносящей доход деятельности, на расходы по содержанию учреждения[6](#P1246) (ИСПД) | ИСПД = РСУ / РО x 100%, где:РСУ - сумма расходов на содержание учреждения за счет средств, поступивших от приносящей доход деятельности, руб.;РО - общая сумма расходов за счет средств, поступивших от приносящей доход деятельности, руб. | ИСПД >= 40% | 15 |
| 20% <= ИСПД < 40% | 10 |
| 10% <= ИСПД < 20% | 5 |
| ИСПД < 10% | 0 |
| 3.4 | Численность обучающихся (воспитанников) в расчете на 1 педагогического работника (статья 33 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)[1](#P1213) (ЧО) | ЧО = (ЧОВ / ЧПР) / (ЧОВан / ЧПРан), где:ЧОВ - среднесписочная численность обучающихся (воспитанников) за отчетный период, чел.;ЧПР - среднесписочная численность педагогических работников за отчетный период, чел.;ЧОВан - среднесписочная численность обучающихся (воспитанников) за аналогичный период прошлого года, чел.;ЧПРан - среднесписочная численность педагогических работников за аналогичный период прошлого года, чел. | ЧО > 1 | 10 |
| ЧО = 1 | 5 |
| ЧО < 1 | 0 |
| 3.5 | Показатель управления кредиторской задолженностью | отсутствие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | соответствует | 10 |
| не соответствует | 0 |
| 3.6 | Показатель управления дебиторской задолженностью | отсутствие просроченной дебиторской задолженности по доходам на конец отчетного периода | соответствует | 5 |
| не соответствует | 0 |
| 3.7 | Коэффициент эффективности использования фонда оплаты труда (КЭ) | КЭ = ФОТауп / ФОТобщ x 100%, где:ФОТауп - фонд оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в отчетном периоде, руб.;ФОТобщ - фонд оплаты труда учреждения в отчетном периоде, руб. | КЭ < 30% | 10 |
| 30% <= КЭ <= 40% | 5 |
| КЭ > 40% | 0 |
| 3.8 | Качество планирования предельных объемов финансирования (далее - ПОФ) (КППОФ) | КППОФ - учитывается количество случаев внесения предложений по изменению ПОФ | КППОФ <= 3 | 10 |
| КППОФ > 3 | 0 |
| 3.9 | Внесение изменений в планы финансово-хозяйственной деятельности (далее - ПФХД) (бюджетные сметы) (ВИПФХД) | ВИПФХД - учитывается количество случаев внесения изменений в ПФХД (бюджетные сметы) | ВИПФХД <= 3 | 10 |
| ВИПФХД > 3 | 0 |
| 3.10 | Выполнение условий соглашения о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) налогового учета и формирования отчетности | отсутствие фактов нарушений условий соглашения о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) налогового учета и формирования отчетности | соответствует | 15 |
| не соответствует | 0 |
| Казенные учреждения |
| 3.11 | Исполнение требований действующего бюджетного законодательства[4](#P1230) | отсутствие предписаний (представлений) контролирующих органов по результатам проверки | соответствует | 10 |
| не соответствует | - 5 |
| 3.12 | Принятие получателями средств бюджета города Вологды обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств[5](#P1245) | отсутствие обязательств сверх доведенных лимитов бюджетных обязательств | соответствует | 10 |
| не соответствует | 0 |
| 3.13 | Показатель управления кредиторской задолженностью | отсутствие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | соответствует | 15 |
| не соответствует | 0 |
| 3.14 | Показатель управления дебиторской задолженностью | отсутствие просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода | соответствует | 15 |
| не соответствует | 0 |
| 3.15 | Выполнение плановых показателей по доходам[1](#P1213) (ПД) | ПД = ФВП / ПЗ x 100%, где:ФВП - фактическое выполнение плана;ПЗ - плановое значение | ПД >= 100% | 15 |
| 90% <= ПД < 100% | 10 |
| 80% <= ПД < 90% | 5 |
| ПД < 80% | 0 |
| 3.16 | Качество планирования ПОФ (КППОФ) | КППОФ - учитывается количество случаев внесения предложений по изменению ПОФ | КППОФ <= 3 | 10 |
| КППОФ > 3 | 0 |
| 3.17 | Качество планирования ПОФ[7](#P1247) (КППОФ) | КППОФ - учитывается количество случаев внесения предложений по изменению ПОФ | КППОФ <= 4 | 10 |
| КППОФ = 5 | 5 |
| КППОФ > 5 | 0 |
| 3.18 | Внесение изменений в ПФХД (бюджетные сметы) (ВИПФХД) | ВИПФХД - учитывается количество случаев внесения изменений в ПФХД (бюджетные сметы) | ВИПФХД <= 3 | 10 |
| ВИПФХД > 3 | 0 |
| 3.19 | Внесение изменений в ПФХД (бюджетные сметы)[7](#P1247) (ВИПФХД) | ВИПФХД - учитывается количество случаев внесения изменений в ПФХД (бюджетные сметы) | 0 < ВИПФХД <= 3 | 10 |
| 3 < ВИПФХД = 4 | 5 |
| ВИПФХД > 4 | 0 |
| 3.20 | Выполнение условий соглашения о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) налогового учета и формирования отчетности[1](#P1213) | отсутствие фактов нарушений условий соглашения о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) налогового учета и формирования отчетности | соответствует | 15 |
| не соответствует | 0 |
| Бюджетные и автономные учреждения (за исключением дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования) |
| 3.21 | Исполнение требований действующего бюджетного законодательства[4](#P1230) | отсутствие предписаний (представлений) контролирующих органов по результатам проверки | соответствует | 10 |
| не соответствует | -5 |
| 3.22 | Показатель бюджетной эффективности[1](#P1213) (БЭ) | БЭ = ПДД / РМЗ, где:ПДД - сумма денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности в отчетном периоде, руб.;РМЗ - сумма расходов учреждения за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в отчетном периоде (за исключением расходов на организацию уличного освещения), руб. | БЭ >= 0,40 | 10 |
| 0,10 <= БЭ < 0,40 | 5 |
| БЭ < 0,10 | 0 |
| 3.23 | Прирост доходов от приносящей доход деятельности[1](#P1213) (ПД) | ПД = (ПДД / ПДДан) x 100% - 100%, где:ПДД - сумма денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности за отчетный период, руб.;ПДДан - сумма денежных средств, поступивших от приносящей доход деятельности за аналогичный период прошлого года, руб. | ПД >= 10% | 10 |
| 0% <= ПД < 10% | 5 |
| ПД < 0% | 0 |
| 3.24 | Использование средств, поступивших от приносящей доход деятельности, на расходы по содержанию учреждения[6](#P1246) (ИСПД) | ИСПД = РСУ / РО x 100%, где:РСУ - сумма расходов на содержание учреждения за счет средств, поступивших от приносящей доход деятельности, руб.;РО - общая сумма расходов за счет средств, поступивших от приносящей доход деятельности, руб. | ИСПД >= 40% | 15 |
| 20% <= ИСПД < 40% | 10 |
| 10% <= ИСПД < 20% | 5 |
| ИСПД < 10% | 0 |
| 3.25 | Показатель управления кредиторской задолженностью | отсутствие просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | соответствует | 5 |
| не соответствует | 0 |
| 3.26 | Показатель управления дебиторской задолженностью | отсутствие просроченной дебиторской задолженности на конец отчетного периода | соответствует | 5 |
| не соответствует | 0 |
| 3.27 | Коэффициент эффективности использования фонда оплаты труда (КЭ) | КЭ = ФОТауп / ФОТобщ x 100%, где:ФОТауп - фонд оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в отчетном периоде, руб.;ФОТобщ - фонд оплаты труда учреждения в отчетном периоде, руб. | КЭ <= 30% | 10 |
| 30% < КЭ <= 40% | 5 |
| КЭ > 40% | 0 |
| 3.28 | Качество планирования ПОФ (КППОФ) | КППОФ - учитывается количество случаев внесения предложений по изменению ПОФ | КППОФ <= 3 | 10 |
| КППОФ > 3 | 0 |
| 3.29 | Внесение изменений в ПФХД (бюджетные сметы) (ВИПФХД) | ВИПФХД - учитывается количество случаев внесения изменений в ПФХД (бюджетные сметы) | ВИПФХД <= 3 | 10 |
| ВИПФХД > 3 | 0 |
| 3.30 | Выполнение условий соглашения о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) налогового учета и формирования отчетности | отсутствие фактов нарушений условий соглашения о передаче полномочий по ведению бюджетного (бухгалтерского) налогового учета и формирования отчетности | соответствует | 15 |
| не соответствует | 0 |

--------------------------------

1 В случае невозможности применения показателя применяется следующий расчет по оцениваемому разделу:

Sзп = SВП + SНП, где:

Sзп - сумма значений показателей по оцениваемому разделу;

SВП - сумма значений применимых показателей;

SНП - сумма значений неприменимых показателей;

SНП = К x SМНП

К = SВП / SМВП, где:

К - коэффициент для неприменимых показателей (округление до сотых);

SМНП - сумма максимальных значений неприменимых показателей;

SМВП - сумма максимальных значений применимых показателей.

2 Применяется к учреждениям, расположенным в отдельно стоящих зданиях или имеющих приборы учета ресурсов.

3 Рассчитывается для учреждений в сфере культуры, социального обслуживания, осуществляющих образовательную деятельность, в отношении которых в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания услуг.

4 В случае отсутствия в отчетном периоде проверок контролирующих органов применяется следующий расчет по оцениваемому разделу:

Sзп = SВП + SНП, где:

Sзп - сумма значений показателей по оцениваемому разделу;

SВП - сумма значений применимых показателей;

SНП - сумма значений неприменимых показателей;

SНП = К x SМНП

К = SВП / SМВП, где:

К - коэффициент для неприменимых показателей (округление до сотых);

SМНП - сумма максимальных значений неприменимых показателей;

SМВП - сумма максимальных значений применимых показателей.

5 Не учитываются муниципальные контракты на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа города Вологды, осуществляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, на срок, превышающий в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

6 Расходы на содержание учреждения - все расходы учреждения, за исключением расходов по виду расходов 100 «Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций (государственными) муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами».

7 Рассчитывается для учреждений с объемами финансового обеспечения свыше 1 млрд. рублей.

Приложение № 3

к Методике

оценки эффективности деятельности

бюджетных, автономных, казенных учреждений

городского округа города Вологды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 21.07.2021 № 1062, от 23.08.2023 № 1369) |  |

|  |
| --- |
| ЗНАЧЕНИЯпоказателей оценки эффективности деятельностибюджетных, автономных, казенных учрежденийгородского округа города Вологдыи их руководителей |
|  | за |  | квартал 20\_\_ года |  |
|  | (наименование квартала) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Значение показателя | Количество баллов | Наименование учреждения |
|  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5.1 | 5.2 | ... |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель органа Администрации города Вологды, выполняющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений |  |  |  |
|  | Ф.И.О. |  | подпись |
|  |
| Данная форма представляется в формате Microsoft Excel с приложением расчетов каждого показателя эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды и их руководителей |

Приложение № 4

к Методике

оценки эффективности деятельности

бюджетных, автономных, казенных учреждений

городского округа города Вологды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации г. Вологдыот 21.07.2021 № 1062) |  |

|  |
| --- |
| СВОДНАЯ ИНФОРМАЦИЯдля проведения оценки эффективности деятельностибюджетных, автономных, казенных учрежденийгородского округа города Вологдыи их руководителей |
|  | за |  | квартал 20\_\_ года |  |
|  | (наименование квартала) |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование учреждения | Управление качеством деятельно-сти учреждения | Основная деятельность | Финансовая деятель-ность | Итоговый балл | Результат интегральной оценки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель органа Администрации города Вологды, выполняющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных учреждений |  |  |  |
|  | Ф.И.О. |  | подпись |
|  |
| Данная форма представляется в формате Microsoft Excel с приложением расчетов каждого показателя эффективности деятельности бюджетных, автономных, казенных учреждений городского округа города Вологды и их руководителей |