АДМИНИСТРАЦИЯ Г. ВОЛОГДЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 4 декабря 2013 г. № 9720

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 10.12.2014 № 9744, от 10.02.2015 № 721, от 30.06.2016 № 752,от 15.03.2017 № 246, от 10.08.2017 № 869, от 10.09.2020 № 1318,от 01.10.2021 № 1560, от 26.05.2022 № 738,с изм., внесенными постановлением Администрации г. Вологдыот 04.03.2016 № 230) |  |

В соответствии со статьями 110.2, 115, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании статей 27 и 44 Устава городского округа города Вологды постановляю:

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318, от 01.10.2021 № 1560)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P34) предоставления муниципальных гарантий.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Департамент финансов Администрации города Вологды.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 10.02.2015 № 721, от 30.06.2016 № 752, от 15.03.2017 № 246)

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вологодские новости» и размещению на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава г. Вологды

Е.Б.ШУЛЕПОВ

Утвержден

Постановлением

Администрации г. Вологды

от 4 декабря 2013 г. № 9720

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 10.12.2014 № 9744, от 10.08.2017 № 869, от 10.09.2020 № 1318,от 01.10.2021 № 1560, от 26.05.2022 № 738) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа города Вологды и регламентирует процедуру предоставления муниципальных гарантий от имени городского округа города Вологды и внесения изменений в условия таких гарантий. Настоящий Порядок не распространяется на муниципальные гарантии по инвестиционным проектам за счет средств бюджета города Вологды, предоставляемые на конкурсной основе.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 10.12.2014 № 9744, от 01.10.2021 № 1560)

1.2. Муниципальная гарантия городского округа города Вологды (далее - муниципальная гарантия) - вид долгового обязательства, в силу которого городской округ города Вологды (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета города Вологды в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

Иные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

1.3. Муниципальная гарантия предоставляется при соблюдении условий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком, а также требований, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями).

1.4. От имени городского округа города Вологды муниципальные гарантии предоставляются Администрацией города Вологды на основании решения Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды на очередной финансовый год и плановый период, постановления Администрации города Вологды о предоставлении муниципальной гарантии и договора о предоставлении муниципальной гарантии.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

Муниципальные гарантии предоставляются в соответствии с программой муниципальных гарантий, являющейся приложением к бюджету города Вологды на очередной финансовый год и плановый период.

1.5. Муниципальная гарантия не обеспечивает исполнение обязательств принципала по уплате комиссий, штрафов и пеней, возникших в связи с нарушением принципалом своих обязательств перед бенефициаром.

Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой денежных средств в объеме просроченных обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы гарантии.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

1.6. Муниципальная гарантия предоставляется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

(п. 1.6 введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

1.7. Гарант по муниципальной гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному им обязательству принципала в пределах суммы гарантии.

(п. 1.7 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

1.8. Заемные средства, привлекаемые принципалом под муниципальную гарантию, должны иметь целевое назначение и в течение всего срока заимствований направляться исключительно на осуществление целей, указанных в заявлении на предоставление муниципальной гарантии. Муниципальная гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств принципала по кредиту (займу, за исключением облигационного), предоставляется при условии установления в кредитном договоре (договоре займа) и (или) договоре о предоставлении указанной муниципальной гарантии обязательств кредитора (займодавца) осуществлять со своей стороны контроль за целевым использованием средств указанного кредита (займа).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

1.9. Заявления принципалов о предоставлении муниципальной гарантии, в том числе на предмет соблюдения условий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком для предоставления муниципальной гарантии, рассматриваются функциональным (отраслевым) органом Администрации города Вологды, осуществляющим функции и полномочия в сфере деятельности принципала (далее - функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды).

2. Условия предоставления муниципальной гарантии

2.1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий (если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом Российской Федерации):

предоставление муниципальной гарантии не повлечет увеличение значений показателей долговой устойчивости городского округа города Вологды, предусмотренных пунктом 5 статьи 107.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, до уровней, позволяющих отнести городской округ город Вологда к группе заемщиков с низким уровнем долговой устойчивости;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

принципал зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории городского округа города Вологды;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

финансовое состояние принципала является удовлетворительным, что подтверждается заключением Департамента финансов Администрации города Вологды, составленным по результатам анализа финансового состояния принципала в порядке, установленном постановлением Главы города Вологды от 17 ноября 2008 года № 6735 «Об утверждении Порядка проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления гарантии городского округа города Вологды» (с последующими изменениями);

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом городом Вологдой, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала, являющегося публично-правовым образованием, по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу городского округа города Вологды;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

принципал и бенефициар соответствуют требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды от 26.05.2022 № 738)

принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

Муниципальной гарантией, не предусматривающей право регрессного требования гаранта к принципалу, могут обеспечиваться только обязательства хозяйственного общества, 100 процентов акций (долей) которого принадлежит городскому округу городу Вологде, муниципального унитарного предприятия, имущество которого находится в собственности городского округа города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

Муниципальные гарантии не предоставляются для обеспечения исполнения обязательств хозяйственных товариществ, хозяйственных партнерств, производственных кооперативов, муниципальных унитарных предприятий (за исключением муниципальных унитарных предприятий, имущество которых принадлежит им на праве хозяйственного ведения и находится в собственности городского округа города Вологды), некоммерческих организаций, крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей и физических лиц.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

(п. 2.1 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3. Предоставление муниципальной гарантии

(в ред. постановления Администрации г. Вологды

от 10.12.2014 № 9744)

3.1. Для получения муниципальной гарантии в функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды:

принципал представляет заявление о предоставлении муниципальной гарантии с приложением документов, указанных в [приложении № 1](#P190) к настоящему Порядку;

принципал и (или) бенефициар представляет документы, указанные в [приложении № 1](#P190) к настоящему Порядку.

Документы представляются по описи, копии документов прошиваются (каждый отдельно), подписываются или заверяются (за исключением нотариально удостоверенных копий и копий, заверенных налоговым органом) уполномоченным лицом принципала и (или) бенефициара, подпись которого скрепляется печатью принципала и (или) бенефициара.

(п. 3.1 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.2. В заявлении о предоставлении муниципальной гарантии указываются:

полное официальное наименование принципала, адрес его места нахождения;

обязательство, в обеспечение которого запрашивается муниципальная гарантия, с указанием суммы, срока и цели привлечения принципалом заемных средств;

запрашиваемая сумма муниципальной гарантии и срок ее действия;

полное официальное наименование бенефициара, адрес его места нахождения;

предоставляемое обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта (в случае предоставления муниципальной гарантии с правом регрессного требования гаранта к принципалу).

3.3. В течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [пункте 3.1](#P90) настоящего Порядка, функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды:

проверяет документы на соответствие требованиям федерального законодательства и настоящего Порядка;

направляет документы, предусмотренные [подпунктом 1.9 пункта 1](#P206) Перечня документов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку, в Департамент финансов Администрации города Вологды для проведения анализа финансового состояния принципала.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.4. Исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318.

3.4. В течение 30 рабочих дней со дня получения заключения Департамента финансов Администрации города Вологды, составленного по результатам анализа финансового состояния принципала в порядке, установленном постановлением Главы города Вологды от 17 ноября 2008 года № 6735 «Об утверждении Порядка проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления гарантии городского округа города Вологды (с последующими изменениями), функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды по результатам рассмотрения представленных принципалом и (или) бенефициаром документов принимает решение о возможности (либо невозможности) предоставления муниципальной гарантии принципалу.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318, от 01.10.2021 № 1560)

3.5. Решение о невозможности предоставления муниципальной гарантии принципалу принимается функциональным (отраслевым) органом Администрации города Вологды в случаях:

несоответствия документов, представленных принципалом и (или) бенефициаром, требованиям настоящего Порядка;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

несоблюдения условий предоставления муниципальной гарантии, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Порядком;

если предоставление муниципальной гарантии не предусмотрено в решении Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 3.5](#P108) настоящего Порядка, функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды:

вручает либо направляет принципалу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление об отказе в предоставлении муниципальной гарантии с указанием мотивов отказа. К уведомлению прилагаются документы, представленные принципалом в соответствии с [пунктом 3.1](#P90) настоящего Порядка;

направляет бенефициару заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении документы, представленные бенефициаром в соответствии с [пунктом 3.1](#P90) настоящего Порядка, с указанием мотивов их возврата.

(п. 3.6 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.7. В случае принятия решения о возможности предоставления муниципальной гарантии принципалу функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет в Департамент финансов Администрации города Вологды предложение о предоставлении муниципальной гарантии принципалу с указанием:

полного официального наименования принципала и бенефициара;

обязательства, в обеспечение которого запрашивается муниципальная гарантия;

(направления) цели гарантирования;

предельной суммы муниципальной гарантии;

абзац исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318;

срока действия муниципальной гарантии;

сведений о наличии или отсутствии права регрессного требования гаранта к принципалу;

абзац исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318.

3.8. Департамент финансов Администрации города Вологды на основании предложения функционального (отраслевого) органа Администрации города Вологды, указанного в [пункте 3.7](#P117) настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня его поступления готовит проект постановления Администрации города Вологды о предоставлении муниципальной гарантии.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.9. В случаях, когда в соответствии с Федеральным законом от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями) предоставление муниципальной гарантии осуществляется с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды:

в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 3.7](#P117) настоящего Порядка, направляет принципалу запрос о предоставлении документов, указанных в статье 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями), если ранее указанные документы не были представлены принципалом;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в [абзаце втором](#P129) настоящего пункта, направляет в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции с приложением документов, указанных в статье 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями).

В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Администрацию города Вологды решения антимонопольного органа, указанного в пунктах 1, 4 части 3 статьи 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями), принимается постановление Администрации города Вологды о предоставлении муниципальной гарантии.

В случае принятия антимонопольным органом решения, указанного в пункте 3 части 3 статьи 20 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с последующими изменениями), функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды в течение 3 рабочих дней со дня получения данного решения антимонопольного органа уведомляет принципала об отказе в предоставлении муниципальной гарантии.

3.10. В течение 10 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации города Вологды о предоставлении муниципальной гарантии Департамент финансов Администрации города Вологды готовит и выдает либо направляет принципалу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении:

проект [договора](#P265) о предоставлении муниципальной гарантии по примерной форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

проект договора залога (в случаях предоставления муниципальной гарантии с правом регрессного требования гаранта к принципалу и при представлении принципалом обеспечения муниципальной гарантии в виде залога имущества).

3.11. Принципал в течение 10 рабочих дней со дня получения проектов договоров, указанных в [пункте 3.10](#P134) настоящего Порядка, обеспечивает их подписание (в том числе бенефициаром и залогодателем) и представление в Департамент финансов Администрации города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

В случае отказа принципала и (или) бенефициара от подписания договора о предоставлении муниципальной гарантии либо непредставления в Департамент финансов Администрации города Вологды подписанных договоров, указанных в [пункте 3.10](#P134) настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их получения принципалом Департамент финансов Администрации города Вологды готовит проект постановления Администрации города Вологды об отмене постановления Администрации города Вологды о предоставлении муниципальной гарантии.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.12. В течение 10 рабочих дней со дня представления в Администрацию города Вологды подписанных договоров, указанных в [пункте 3.10](#P134) настоящего Порядка, а также заверенной копии кредитного либо иного договора, подтверждающего обязательства принципала, в обеспечение которого предоставляется муниципальная гарантия (со всеми приложениями), Департамент финансов Администрации города Вологды по акту приема-передачи выдает бенефициару муниципальную [гарантию](#P437) по примерной форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.13. Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в муниципальной гарантии.

(п. 3.13 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.14. Условия муниципальной гарантии изменяются Администрацией города Вологды при наличии предварительного письменного согласия бенефициара.

(п. 3.14 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.15. В целях изменения условий предоставления муниципальной гарантии принципал направляет в функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды заявление об изменении условий предоставления муниципальной гарантии, документы, подтверждающие согласие бенефициара на их изменение, заключение Департамента финансов Администрации города Вологды об удовлетворительном финансовом состоянии принципала по форме согласно приложению 3 к Порядку проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления гарантии городского округа города Вологды, утвержденному постановлением Главы города Вологды от 17 ноября 2008 года № 6735 (с последующими изменениями), полученное не позднее чем за 30 календарных дней до дня обращения в функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318, от 01.10.2021 № 1560)

Абзац исключен. - Постановление Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318.

В случае предоставления не всех документов, указанных в настоящем пункте, функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об изменении условий предоставления муниципальной гарантии вручает либо направляет принципалу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении уведомление об отказе в изменении условий предоставления муниципальной гарантии в связи с представлением неполного комплекта документов.

(пункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.12.2014 № 9744)

3.16. Функциональный (отраслевой) орган Администрации города Вологды в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявления принципала о внесении изменений в условия предоставленной муниципальной гарантии, соответствующего требованиям [пункта 3.15](#P148) настоящего Порядка:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

при принятии решения о возможности внесения изменений в условия муниципальной гарантии (при этом изменения должны соответствовать решению Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды) направляет в Департамент финансов Администрации города Вологды ходатайство о внесении изменений в условия предоставления муниципальной гарантии с указанием таких условий, а также документы, подтверждающие согласие бенефициара на их изменение;

либо, в случае принятия решения о невозможности изменения условий муниципальной гарантии, в том числе при несоответствии предложенных принципалом изменений решению Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды, вручает уполномоченному представителю принципала письмо об отказе во внесении изменений в условия муниципальной гарантии с указанием причин отказа или направляет такое письмо в адрес принципала заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

(пункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.12.2014 № 9744)

3.17. Департамент финансов Администрации города Вологды на основании ходатайства функционального (отраслевого) органа Администрации города Вологды о внесении изменений в условия предоставления муниципальной гарантии в течение 5 рабочих дней со дня его поступления готовит проект постановления Администрации города Вологды о внесении изменений в условия предоставленной муниципальной гарантии.

(пункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.12.2014 № 9744)

3.18. В течение 10 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации города Вологды, указанного в [пункте 3.17](#P158) настоящего Порядка, Департамент финансов Администрации города Вологды готовит и выдает либо направляет принципалу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

проект дополнительного соглашения к договору о предоставлении муниципальной гарантии;

проект дополнительного соглашения к договору залога (в случаях предоставления муниципальной гарантии с правом регрессного требования гаранта к принципалу и при представлении принципалом обеспечения муниципальной гарантии в виде залога имущества).

(пункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.12.2014 № 9744)

3.19. Принципал в течение 10 рабочих дней со дня получения проектов дополнительных соглашений к договорам, указанным в [пункте 3.18](#P160) настоящего Порядка, обеспечивает их подписание (в том числе бенефициаром) и представление в Департамент финансов Администрации города Вологды.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

В случае отказа принципала и (или) бенефициара от подписания дополнительных соглашений к договорам либо непредставления в Департамент финансов Администрации города Вологды подписанных дополнительных соглашений к договорам, указанных в [пункте 3.18](#P160) настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня их получения принципалом Департамент финансов Администрации города Вологды готовит проект постановления Администрации города Вологды об отмене постановления Администрации города Вологды, принятого в соответствии с [пунктом 3.17](#P158) настоящего Порядка.

(пункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.12.2014 № 9744; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.20. В течение 10 рабочих дней со дня представления в Администрацию города Вологды подписанных дополнительных соглашений к договорам, указанных в [пункте 3.18](#P160) настоящего Порядка, а также заверенной копии дополнительного соглашения к кредитному либо иному договору, подтверждающего обязательства принципала, в обеспечение которого предоставлена муниципальная гарантия (со всеми приложениями), Департамент финансов Администрации города Вологды по акту приема-передачи выдает бенефициару изменения в муниципальную гарантию.

(пункт введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.12.2014 № 9744; в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

3.21. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

(п. 3.21 введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

4. Учет гарантийных обязательств

4.1. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга в сумме фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией, но не более суммы муниципальной гарантии, и учитываются в муниципальной долговой книге города Вологды в соответствии с требованиями Порядка регистрации и учета муниципального долга города Вологды, утвержденного постановлением Главы города Вологды от 29 апреля 2008 года № 2165 (с последующими изменениями).

(п. 4.1 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.05.2022 № 738)

4.2. Департамент финансов Администрации города Вологды ведет учет выданных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями.

(п. 4.2 введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

Приложение № 1

к Порядку

предоставления муниципальных гарантий

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 10.09.2020 № 1318, от 01.10.2021 № 1560, от 26.05.2022 № 738) |  |

1. Документы, представляемые принципалом и (или) бенефициаром для получения муниципальной гарантии:

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

1.1. Копии учредительных документов принципала со всеми приложениями и изменениями.

1.2. Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении принципала.

1.3. Копия генеральной лицензии (лицензии) Центрального банка Российской Федерации на осуществление бенефициаром банковских операций (в случае, если бенефициаром является кредитная организация).

1.4. Копия договора, подтверждающего возникновение обязательства принципала перед бенефициаром (со всеми приложениями и изменениями), или письмо бенефициара о согласии заключить договор с принципалом при условии выдачи муниципальной гарантии и проект такого договора.

1.5. Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) принципала и бенефициара на совершение сделок от имени принципала и бенефициара, главного бухгалтера принципала и бенефициара (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, доверенность и др.), а также заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке образцы подписей указанных лиц и оттиска печати принципала и бенефициара.

1.6. Справка принципала об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности принципала по денежным обязательствам перед городским округом городом Вологдой.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

1.7. Справка об отсутствии просроченной задолженности принципала по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.8. Справка принципала, подтверждающая, что в отношении принципала не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке.

1.9. Бухгалтерская отчетность принципала за два года, предшествующие году обращения с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии, и на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа об их принятии (бухгалтерский баланс - форма № 1, отчет о финансовых результатах - форма № 2, отчет об изменениях капитала - форма № 3, отчет о движении денежных средств - форма № 4, приложение к бухгалтерскому балансу).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.09.2020 № 1318)

1.10. Справка о соответствии требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, установленной Правилами подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № 2378, (далее - Справка) с приложением документов, подтверждающих указанные в ней сведения в отношении принципала.

(п. 1.10 введен постановлением Администрации г. Вологды от 26.05.2022 № 738)

1.11. Справка с приложением документов, подтверждающих указанные в ней сведения в отношении бенефициара.

(п. 1.11 введен постановлением Администрации г. Вологды от 26.05.2022 № 738)

1.12. Документы, указанные в [пунктах 2](#P213) - [3](#P230) настоящего Перечня (в случаях предоставления муниципальной гарантии с правом регресса гаранта к принципалу и в зависимости от способа обеспечения исполнения обязательств).

2. Документы, представляемые принципалом, если в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала перед гарантом предлагается банковская гарантия или поручительство юридического лица:

2.1. Письмо кредитной организации или иного юридического лица (далее - поручитель) о согласии выступить соответственно гарантом или поручителем по обязательствам принципала.

2.2. Копии учредительных документов кредитной организации (поручителя) со всеми приложениями и дополнениями.

2.3. Копия документа, подтверждающего факт внесения записи о кредитной организации (поручителе) как о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц.

2.4. Документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа или иного уполномоченного лица кредитной организации (поручителя) на совершение сделок от имени кредитной организации (поручителя) и главного бухгалтера кредитной организации (поручителя) (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, доверенность и др.), а также заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке образцы подписей указанных лиц и оттиска печати кредитной организации (поручителя).

2.5. Документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа управления кредитной организации (поручителя) на совершение сделки по предоставлению банковской гарантии (поручительства) в обеспечение исполнения обязательств принципала (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами кредитной организации (поручителя).

2.6. Справка кредитной организации (поручителя) об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности кредитной организации (поручителя) по денежным обязательствам перед городским округом городом Вологдой.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

2.7. Справка об отсутствии у кредитной организации (поручителя) задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.8. Справка кредитной организации (поручителя), подтверждающая, что в отношении кредитной организации (поручителя) не возбуждено дело о несостоятельности (банкротстве) и не введена процедура банкротства в установленном законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) порядке.

2.9. Кредитной организацией, выдающей банковскую гарантию, дополнительно к документам, указанным в [подпунктах 2.1](#P214) - [2.8](#P222) настоящего пункта, представляются:

а) копия лицензии Центрального банка Российской Федерации на осуществление банковских операций;

б) документы, подтверждающие согласование Центральным банком Российской Федерации кандидатур уполномоченных должностных лиц кредитной организации.

2.10. Поручителем дополнительно к документам, указанным в [подпунктах 2.1](#P214) - [2.8](#P222) настоящего пункта, представляются:

а) справка о действующих счетах поручителя, открытых в кредитных организациях, подтвержденная налоговым органом;

б) копии бухгалтерских отчетов поручителя с приложением пояснительных записок за последние 2 года, предшествующие году обращения принципала с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии, и на последнюю отчетную дату по установленным Министерством финансов Российской Федерации формам с отметкой налогового органа об их принятии;

в) аудиторские заключения о достоверности бухгалтерской отчетности поручителя за последние 2 года, предшествующие году обращения принципала с заявлением о предоставлении муниципальной гарантии (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку).

3. Перечень документов, представляемых принципалом, если в качестве обеспечения исполнения обязательств принципала перед гарантом предлагается залог имущества принципала или третьего лица:

3.1. В случае передачи в залог движимого имущества:

а) документы, удостоверяющие право собственности залогодателя (принципала или третьего лица) на передаваемое в залог имущество и отсутствие по нему обременения;

б) перечень передаваемого в залог имущества с указанием серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы;

в) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог, с заключением экспертного совета саморегулируемой организации оценщиков о соответствии отчета законодательству Российской Федерации об оценочной деятельности;

г) копии документов, подтверждающих факт страхования передаваемого в залог имущества от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей);

д) документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя);

е) справка таможенного органа о том, что передаваемое в залог имущество прошло таможенное оформление (в случаях, предусмотренных законодательством).

3.2. В случае передачи в залог недвижимого имущества:

а) документы, подтверждающие государственную регистрацию права собственности залогодателя (принципала или третьего лица) на передаваемое в залог имущество и отсутствие по нему всякого рода обременения;

б) отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости и ликвидности имущества, предлагаемого для передачи в залог, с заключением экспертного совета саморегулируемой организации оценщиков о соответствии отчета законодательству Российской Федерации об оценочной деятельности;

в) копии документов, подтверждающих факт страхования передаваемого в залог имущества от всех рисков утраты и повреждения на сумму не менее его рыночной стоимости, включая договоры страхования или страховые полисы, а также документов, подтверждающих уплату (внесение) страховых взносов (платежей). При этом выгодоприобретателем по договорам страхования должно являться городской округ город Вологда;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 01.10.2021 № 1560)

г) документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа управления залогодателя на совершение сделки по передаче в залог имущества залогодателя (в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, учредительными и иными документами залогодателя);

д) документы, содержащие сведения о техническом состоянии и текущей балансовой стоимости объекта недвижимости;

е) копии документов, подтверждающих основание пользования земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, и государственную регистрацию права залогодателя на земельный участок;

ж) документ, подтверждающий согласие собственника (арендодателя) земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий залогодателю объект недвижимости (в случае, если это предусмотрено договором аренды и законодательством Российской Федерации).

3.3. Если залогодателем является третье лицо, дополнительно к документам, указанным в [подпунктах 3.1](#P231) или [3.2](#P238) настоящего пункта, представляются:

а) копии учредительных документов залогодателя со всеми приложениями и изменениями;

б) копия документа, подтверждающего факт внесения записи о залогодателе как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

в) документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица) залогодателя на заключение договора залога имущества от имени залогодателя и главного бухгалтера залогодателя (решение об избрании, приказ о назначении, приказ о вступлении в должность, трудовой договор, доверенность и др.), а также заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке образцы подписей указанных лиц и оттиска печати залогодателя.

Приложение № 2

к Порядку

предоставления муниципальных гарантий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 10.09.2020 № 1318, от 01.10.2021 № 1560, от 26.05.2022 № 738) |  |

примерная форма

ДОГОВОР

о предоставлении муниципальной гарантии

|  |  |
| --- | --- |
| г. Вологда | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Городской округ город Вологда, именуемое в дальнейшем «Гарант», от имени которого на основании Устава городского округа города Вологды выступает Администрация города Вологды, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Бенефициар», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании (вместе именуемые - «Стороны»), в соответствии со статьей 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_ «О Бюджете города Вологды на 20\_\_ год и плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов», Порядком предоставления муниципальных гарантий, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 4 декабря 2013 года № 9720 (с последующими изменениями), заключили настоящий Договор о предоставлении муниципальной гарантии (далее - Договор, Гарантия соответственно) Принципалу в пользу Бенефициара.

1. Предмет Договора

1.1. Гарант при условии выполнения Бенефициаром и Принципалом требований настоящего Договора обязуется выдать Принципалу Гарантию.

1.2. Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке, размере и по основаниям, установленным настоящим Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по кредитному договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года № \_\_\_\_, заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Кредитный договор), по возврату кредита (основного долга) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, со сроком окончательного погашения кредита - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года согласно следующему графику погашения:

|  |  |
| --- | --- |
| Период погашения | Сумма погашения по кредиту (основному долгу), руб. |
|  |  |

1.3. Гарантия предоставляется Гарантом на безвозмездной основе.

1.4. Гарантия предоставляется без права/с правом (выбрать нужное) предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

1.5. Гарант несет субсидиарную ответственность по гарантированному обязательству Принципала в пределах средств, указанных в [пунктах 1.2](#P276) и [2.2](#P293) настоящего Договора, в соответствии с Кредитным договором.

1.6. Предельная сумма Гарантии составляет не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, включает возврат основного долга по Кредитному договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

1.7. Предельная сумма по Гарантии будет уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Кредитного договора, обеспеченных Гарантией, на сумму исполненных Принципалом обязательств.

1.8. Гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств Принципала считается наступившим.

2. Права и обязанности Гаранта

2.1. Гарант обязан в срок, определенный в Гарантии, рассмотреть требование Бенефициара об исполнении Гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии требования и приложенных к нему документов.

2.2. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, кроме указанных в [пункте 1.2](#P276) настоящего Договора.

2.3. В период действия Гарантии Гарант имеет право проверять финансовое состояние Принципала. Для проведения проверки финансового состояния Принципал представляет необходимые документы (бухгалтерские отчеты, справки, расшифровки, регистры бухгалтерского учета, хозяйственные и финансовые договоры, первичные бухгалтерские и другие документы).

2.4. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия Бенефициара изменять условия Гарантии.

2.5. Гарант обязан уведомить Принципала о предъявлении требования Бенефициара об исполнении Гарантии и передать Принципалу копию требования.

2.6. Гарант, которому стало известно о прекращении Гарантии, обязан уведомить об этом Бенефициара и Принципала.

2.7. Гарант имеет право отозвать Гарантию только по основаниям, указанным в Гарантии.

3. Права и обязанности Принципала

3.1. Принципал подтверждает, что он располагает всеми необходимыми полномочиями для исполнения всех обязательств по настоящему Договору и никаких дополнительных разрешений и согласований Принципалу для этого не требуется.

3.2. Принципал обязан:

3.2.1. Осуществлять целевое использование средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного Гарантией.

3.2.2. Незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий Кредитного договора или нарушение условий настоящего Договора, а также принять все возможные законные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.

3.2.3. Незамедлительно представлять Гаранту по его первому запросу документы согласно [пункту 2.3](#P294) настоящего Договора, а также другую информацию, имеющую отношение к предоставленной Гарантии, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.2.4. Уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, указанных в [пункте 1.2](#P276) настоящего Договора и в [пункте 1.1](#P447) Гарантии, не позднее трех рабочих дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей в погашение обязательств.

3.2.5. Информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром не позднее трех рабочих дней с момента их возникновения.

3.2.6. После уведомления Гарантом Принципала о поступлении письменных требований Бенефициара незамедлительно предоставлять Гаранту информацию о полном (частичном) исполнении (неисполнении) обязательств, обеспеченных Гарантией, прекращении их или недействительности.

3.2.7. Уведомить Гаранта о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение Гарантии.

3.2.8. Предоставить Гаранту в течение 30 рабочих дней соответствующее требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечение исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части Гарантии.

3.2.9. Ежегодно не позднее 1 апреля в течение срока действия Гарантии представлять Гаранту справку о соответствии требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, установленной Правилами подтверждения соответствия юридических лиц требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2021 года № 2378 (далее - Справка), с приложением документов, подтверждающих указанные в ней сведения.

4. Права и обязанности Бенефициара

4.1. Бенефициар обязан не позднее трех рабочих дней после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта:

о фактах предоставления денежных средств Принципалу в рамках Кредитного договора с приложением выписок по счету Принципала о зачислении денежных средств и по ссудным счетам Принципала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара;

об исполнении частично или полностью Принципалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по Кредитному договору с приложением подтверждающих документов: выписок по счету Принципала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принципала о погашении кредитов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара, а также копий платежных поручений Принципала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

о случаях признания Кредитного договора недействительным или о прекращении обязательств по нему по иным основаниям.

4.2. Бенефициар обязан согласовать с Гарантом и получить его письменное согласие на внесение любых изменений или дополнений в Кредитный договор.

Если изменения в Кредитный договор, влекущие увеличение предельной суммы Гарантии, были внесены без согласия Гаранта, предельная сумма Гарантии остается прежней и не влечет за собой прекращение обязательств Гаранта.

4.3. Бенефициар по своему усмотрению не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с настоящим Договором.

4.4. Принадлежащие Бенефициару по Гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается Гарантией.

4.5. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении Гарантии ранее срока, установленного Гарантией и Договором, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных Гарантией обязательств Принципала считается наступившим.

4.6. Бенефициар, которому стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение Гарантии, обязан уведомить об этом Гаранта.

4.7. Бенефициар обязан осуществлять со своей стороны контроль за целевым использованием средств кредита (займа), обеспеченного Гарантией.

4.8. Ежегодно не позднее 1 апреля в течение срока действия Гарантии представлять Гаранту Справку с приложением документов, подтверждающих указанные в ней сведения.

5. Срок действия Гарантии

5.1. Гарантия вступает в силу со дня подписания настоящего Договора и Гарантии.

5.2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (включительно).

6. Прекращение действия Гарантии

Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему Бенефициаром в течение пяти календарных дней в случаях, перечисленных в пункте 21 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

7. Основания и условия отзыва Гарантии

7.1. Гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств Принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву Гарантом только в следующих случаях:

изменение без предварительного письменного согласия Гаранта указанных в Гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта;

нецелевое использование средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного Гарантией.

7.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в настоящем Договоре.

8. Исполнение обязательств по Гарантии

8.1. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по Кредитному договору Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принципалу о погашении долга. Если Принципал в течение 30 календарных дней не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по Гарантии (по соглашению Сторон).

8.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту об уплате денежной суммы по Гарантии (далее - требование Бенефициара) и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В требовании Бенефициара должны быть указаны:

а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств;

б) основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, Договор и Кредитный договор;

в) соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга;

г) платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагающиеся к требованию Бенефициара:

а) выписки по ссудным счетам по учету кредита Принципала на день, следующий за днем исполнения обязательства, предусмотренного Кредитным договором;

б) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга по кредиту;

в) копия обращения Бенефициара к Принципалу с требованием погашения долга (в случаях, предусмотренных [пунктом 8.1](#P347) настоящего Договора);

г) копия ответа Принципала на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара (при наличии печати).

8.3. Датой предъявления требования Бенефициара к Гаранту считается дата его поступления в Администрацию города Вологды.

8.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара и приложенные к нему документы в течение \_\_\_\_ (указать срок) календарных дней со дня их предъявления на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии требования Бенефициара и приложенных к нему документов. Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

8.5. Гарант обязан в трехдневный срок с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования и передать Принципалу копию требования Бенефициара.

8.6. Гарант проверяет предъявленные Бенефициаром требования и документы, указанные в [пункте 8.2](#P348) настоящего Договора, на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии требования Бенефициара и приложенных к нему документов, а именно:

а) требование Бенефициара и приложенные к нему документы должны быть предъявлены до окончания срока действия Гарантии, указанного в [пункте 5.2](#P332) настоящего Договора и пункте \_\_\_\_ (указать пункт) Гарантии;

б) требование Бенефициара и приложенные к нему документы должны быть оформлены в соответствии с условиями, определенными в [пункте 8.2](#P348) настоящего Договора;

в) вид и размер просроченных обязательств Принципала должны соответствовать гарантированным обязательствам, указанным в [пункте 1.2](#P276) настоящего Договора и в пункте \_\_\_\_ (указать пункт) Гарантии;

г) правильность размера предъявленной к погашению задолженности по основному долгу с учетом платежей Принципала, направленных на погашение гарантированных обязательств.

8.7. В случае признания требования Бенефициара и приложенных к нему документов обоснованными Гарант в течение \_\_\_\_ (указать срок) календарных дней обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно [пункту 8.6](#P363) настоящего Договора, на счет Бенефициара в соответствии с платежными реквизитами, указанными согласно требованиям [абзаца шестого пункта 8.2](#P353) настоящего Договора.

8.8. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств бюджета города Вологды, предусмотренных на указанные цели решением Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды на очередной финансовый год и плановый период.

8.9. Если исполнение Гарантом Гарантии ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу либо обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, денежные средства на исполнение такой Гарантии учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета, а исполнение обязательств по Гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

Если исполнение Гарантом Гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу либо не обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, денежные средства на исполнение такой Гарантии учитываются в расходах бюджета.

Денежные средства, полученные Гарантом в счет возмещения Гаранту в порядке регресса денежных средств, уплаченных Гарантом во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по Гарантии, или исполнения уступленных Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

8.10. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу в соответствии с [пунктом 1.4](#P284) настоящего Договора и пунктом \_\_\_\_ (указать пункт) Гарантии, устанавливающими право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение 10 календарных дней сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии (в случаях предоставления Гарантии с правом регрессного требования).

В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта о погашении задолженности в срок, указанный в настоящем пункте, Гарант имеет право обратить взыскание на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать обеспечение по обязательствам Принципала перед Гарантом) в том объеме, в каком оно имеется к моменту удовлетворения. В случае заключения договора залога Гарант имеет право обратить взыскание на залоговое обеспечение в установленном гражданским законодательством порядке.

8.11. Требование Бенефициара и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям Гарантии и Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

требование Бенефициара и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту по окончании срока, на который выдана Гарантия (срока действия Гарантии);

требование Бенефициара и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного Гарантией порядка;

требование Бенефициара и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии;

Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных Гарантией обязательств Принципала, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами.

8.12. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение \_\_\_\_ (указать срок) календарных дней направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этих требований.

9. Разрешение споров

9.1. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в положениях настоящего Договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по Договору, исходя из необходимости защиты своих или взаимных охраняемых законом или имущественных прав и интересов при разрешении споров Стороны настоящего Договора будут руководствоваться положениями гражданского и бюджетного законодательства Российской Федерации.

9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

9.3. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Вологодской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, по одному для каждой Стороны, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.3. Гарантия составляется в одном экземпляре и передается Гарантом Бенефициару по акту приема-передачи.

10.4. По взаимному согласию Сторон в настоящий Договор могут вноситься изменения и дополнения путем подписания всеми Сторонами дополнительных соглашений.

10.5. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного Гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных Договором, Принципал и Бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

11. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Гарант:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

ОГРН:

Банковские реквизиты:

Подписи:

М.П.

Принципал:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

ОГРН:

Банковские реквизиты:

Подписи:

М.П. (при наличии печати)

Бенефициар:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

ОГРН:

Банковские реквизиты:

Подписи:

М.П. (при наличии печати).

Приложение № 3

к Порядку

предоставления муниципальных гарантий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации г. Вологдыот 10.09.2020 № 1318, от 01.10.2021 № 1560) |  |

примерная форма

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ГАРАНТИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

|  |  |
| --- | --- |
| город Вологда | «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

Городской округ город Вологда, именуемое в дальнейшем «Гарант», от имени которого на основании Устава городского округа города Вологды выступает Администрация города Вологды, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в соответствии со статьей 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О Бюджете города Вологды на \_\_\_\_ год и плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов», Порядком предоставления муниципальных гарантий, утвержденным постановлением Администрации города Вологды от 4 декабря 2013 года № 9720 (с последующими изменениями), Договором о предоставлении муниципальной гарантии от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_ (далее - Договор) дает письменное обязательство отвечать за исполнение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Принципал», нижеуказанных обязательств перед \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на следующих условиях:

1. Предмет Гарантии

1.1. Настоящая муниципальная гарантия городского округа города Вологды (далее - Гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по кредитному договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_\_, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее - Кредитный договор), по возврату кредита (основного долга) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей со сроком окончательного погашения кредита - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года согласно следующему графику погашения:

|  |  |
| --- | --- |
| Период погашения | Сумма погашения по кредиту (основному долгу), руб. |
|  |  |

1.2. По Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и по основаниям, установленным настоящей Гарантией и Договором, денежную сумму в валюте Российской Федерации в размере задолженности Принципала перед Бенефициаром (но не более суммы Гарантии, установленной [пунктом 2.2](#P459) настоящей Гарантии) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по возврату кредита (основного долга) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей в сроки, установленные Кредитным договором, в том числе в случае удовлетворения частичного требования банка в размере суммы, своевременно не погашенной Принципалом (гарантийный случай).

2. Условия Гарантии

2.1. Гарант гарантирует исполнение обязательств Принципала по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) Кредитного договора.

2.2. Предельная сумма Гарантии составляет не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, включает возврат основного долга по Кредитному договору в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

2.3. Предельная сумма Гарантии будет уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих денежных обязательств в отношении Бенефициара в соответствии с условиями Кредитного договора, обеспеченных Гарантией, на сумму исполненных Принципалом обязательств.

2.4. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, кроме указанных в [пункте 1.2](#P454) настоящей Гарантии.

2.5. Гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств Принципала считается наступившим.

2.6. Гарантия вступает в силу со дня подписания Гарантии и Договора.

2.7. Срок действия Гарантии истекает \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (включительно).

2.8. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему Бенефициаром в течение пяти календарных дней в случаях, перечисленных в пункте 21 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.9. Принадлежащие Бенефициару по Гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации о ценных бумагах порядке в связи с переходом к новому владельцу (приобретателю) прав на облигации, исполнение обязательств Принципала (эмитента) по которым обеспечивается Гарантией.

2.10 Гарант не вправе без предварительного письменного согласия Бенефициара изменять условия Гарантии.

2.11. Гарант несет субсидиарную ответственность по обязательствам Принципала, указанным в [пунктах 1.2](#P454) и [2.1](#P458) настоящей Гарантии, в соответствии с Кредитным договором.

2.12. Все вопросы взаимодействия Гаранта, Принципала и Бенефициара указаны в Кредитном договоре и Договоре. Экземпляр Кредитного договора Гарантом получен, ему известны и понятны все права и обязанности Принципала по Кредитному договору.

2.13. Гарантия предоставляется без права/с правом (нужное выбрать) предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

2.14. Гарант имеет право отозвать Гарантию только по основаниям, указанным в [пункте 3](#P473) настоящей Гарантии.

3. Основания и условия отзыва Гарантии

3.1. Гарантия, обеспечивающая исполнение обязательств Принципала по кредиту (займу, в том числе облигационному), подлежит отзыву Гарантом только в следующих случаях:

изменение без предварительного письменного согласия Гаранта указанных в Гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта;

нецелевое использование средств кредита (займа, в том числе облигационного), обеспеченного Гарантией.

3.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в Договоре.

4. Исполнение обязательств по Гарантии

4.1. При наступлении срока исполнения Принципалом обязательств по Кредитному договору Бенефициар до предъявления требований к Гаранту обязан предъявить письменное требование к Принципалу о погашении долга. Если Принципал в течение тридцати календарных дней не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию Бенефициара или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием о выполнении обязательств Гаранта по Гарантии (по соглашению Сторон).

4.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан представить письменное требование к Гаранту об уплате денежной суммы по Гарантии (далее - требование Бенефициара) и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В требовании Бенефициара должны быть указаны:

а) сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств;

б) основание для требования Бенефициара и платежа Гаранта в виде ссылок на Гарантию, Договор и Кредитный договор;

в) соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга;

г) платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагающиеся к требованию Бенефициара:

а) выписки по ссудным счетам по учету кредита Принципала на день, следующий за днем исполнения обязательства, предусмотренного Кредитным договором;

б) расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга по кредиту;

в) копия обращения Бенефициара к Принципалу с требованием погашения долга (в случаях, предусмотренных [пунктом 4.1](#P482) настоящей Гарантии);

г) копия ответа Принципала на указанное обращение (если таковой был).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара (при наличии печати).

4.3. Датой предъявления требования Бенефициара к Гаранту считается дата его поступления в Администрацию города Вологды.

4.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара и приложенные к нему документы в течение \_\_\_\_ (указать срок) календарных дней со дня их предъявления на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии требования Бенефициара и приложенных к нему документов. Гарант вправе выдвигать против требования Бенефициара возражения, которые мог бы представить Принципал, даже в том случае, если Принципал отказался их представить или признал свой долг.

4.5. Гарант обязан в трехдневный срок с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования и передать Принципалу копию требования Бенефициара.

4.6. Гарант проверяет предъявленные Бенефициаром требования и документы, указанные в [пункте 4.2](#P483) настоящей Гарантии, на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии требования Бенефициара и приложенных к нему документов, а именно:

а) требование Бенефициара и приложенные к нему документы должны быть предъявлены до окончания срока действия Гарантии, указанного в [пункте 2.7](#P464) настоящей Гарантии;

б) требование Бенефициара и приложенные к нему документы должны быть оформлены в соответствии с условиями, определенными в [пункте 4.2](#P483) настоящей Гарантии;

в) вид и размер просроченных обязательств Принципала должны соответствовать гарантированным обязательствам, указанным в [пункте 1.1](#P447) настоящей Гарантии;

г) правильность размера предъявленной к погашению задолженности по основному долгу с учетом платежей Принципала, направленных на погашение гарантированных обязательств.

4.7. В случае признания требования Бенефициара и приложенные к нему документы обоснованными Гарант в течение \_\_\_\_ (указать срок) календарных дней обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для исполнения согласно [пункту 4.6](#P498) настоящей Гарантии, на счет Бенефициара в соответствии с платежными реквизитами, указанными согласно требованиям [абзаца шестого пункта 4.2](#P488) настоящей Гарантии.

4.8. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств бюджета города Вологды, предусмотренных на указанные цели решением Вологодской городской Думы о бюджете города Вологды на очередной финансовый год и плановый период.

4.9. Если исполнение Гарантом Гарантии ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу либо обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, денежные средства на исполнение такой Гарантии учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета, а исполнение обязательств по Гарантии отражается как предоставление бюджетного кредита.

Если исполнение Гарантом Гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования Гаранта к Принципалу либо не обусловлено уступкой Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, денежные средства на исполнение такой Гарантии учитываются в расходах бюджета.

Денежные средства, полученные Гарантом в счет возмещения Гаранту в порядке регресса денежных средств, уплаченных Гарантом во исполнение в полном объеме или в какой-либо части обязательств по Гарантии, или исполнения уступленных Гаранту прав требования Бенефициара к Принципалу, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

4.10. После исполнения обязательств по Гарантии Гарант направляет Принципалу в соответствии с [пунктом 2.13](#P470) настоящей Гарантии, устанавливающим право регрессного требования Гаранта к Принципалу, письменное требование о возмещении Принципалом Гаранту в течение 10 календарных дней сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии (в случаях предоставления Гарантии с правом регрессного требования).

В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта о погашении задолженности в срок, указанный в настоящем пункте, Гарант имеет право обратить взыскание на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать обеспечение по обязательствам Принципала перед Гарантом) в том объеме, в каком оно имеется к моменту удовлетворения. В случае заключения договора залога Гарант имеет право обратить взыскание на залоговое обеспечение в установленном гражданским законодательством порядке.

4.11. Требование Бенефициара и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям Гарантии и Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

требование Бенефициара и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту по окончании срока, на который выдана Гарантия (срока действия Гарантии);

требование Бенефициара и (или) приложенные к нему документы предъявлены Гаранту с нарушением установленного Гарантией порядка;

требование Бенефициара и (или) приложенные к нему документы не соответствуют условиям Гарантии;

Бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обеспеченных Гарантией обязательств Принципала, предложенное Принципалом и (или) третьими лицами.

4.12. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение \_\_\_\_ (указать срок) календарных дней направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этих требований.

5. Заключительные положения

5.1. Гарантия составлена в одном экземпляре и передается по акту приема-передачи от Гаранта Бенефициару.

5.2. Условия Гарантии действуют в части, не противоречащей Договору.

6. Юридический адрес, реквизиты и подпись

Гарант:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

ОГРН:

Банковские реквизиты:

Подпись:

М.П.