Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ВОЛОГОДСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 27 мая 2021 г. N 427

О РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

Принято

Вологодской городской Думой

27 мая 2021 года

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Вологодской городской Думыот 24.06.2021 N 458) |  |

В целях обеспечения реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа города Вологды или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в соответствии со статьей 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании статей 17.1, 31 Устава городского округа города Вологды Вологодская городская Дума решила:

(в ред. решения Вологодской городской Думы от 24.06.2021 N 458)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) реализации инициативных проектов на территории городского округа города Вологды.

(в ред. решения Вологодской городской Думы от 24.06.2021 N 458)

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P412) о конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов.

3. Настоящее решение подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости", размещению на официальных сайтах Вологодской городской Думы и Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Глава г. Вологды

Ю.В.САПОЖНИКОВ

Утвержден

Решением

Вологодской городской Думы

от 27 мая 2021 г. N 427

ПОРЯДОК

РЕАЛИЗАЦИИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Вологодской городской Думыот 24.06.2021 N 458) |  |

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Для целей настоящего Порядка под инициативным проектом понимается проект, внесенный в Администрацию города Вологды, в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей городского округа города Вологды (далее также - муниципальное образование, город Вологда) или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

(в ред. решения Вологодской городской Думы от 24.06.2021 N 458)

1.2. Целью реализации инициативных проектов является активизация участия жителей города Вологды в определении приоритетов расходования средств местного бюджета и поддержка инициатив жителей города Вологды в решении вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления.

1.3. Задачами реализации инициативных проектов являются:

1.3.1. Повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения жителей в процессы принятия решений на местном уровне и усиление контроля за деятельностью органов местного самоуправления города Вологды в ходе реализации инициативных проектов.

1.3.2. Повышение открытости деятельности органов местного самоуправления города Вологды.

1.3.3. Развитие взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования с жителями города Вологды, территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) и иными инициаторами инициативных проектов.

1.4. Принципами реализации инициативных проектов являются:

1.4.1. Равная доступность в выдвижении инициативных проектов.

1.4.2. Конкурсный отбор инициативных проектов.

1.4.3. Гласность процедур при выдвижении, рассмотрении, обсуждении, проведении конкурсного отбора и реализации инициативных проектов.

1.5. Предлагаемые к реализации инициативные проекты должны быть ориентированы на решение конкретной проблемы, возникающей при реализации вопросов местного значения, в пределах территории или части территории муниципального образования.

Раздел 2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ

И ОБСУЖДЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

2.1. Инициатором инициативного проекта (далее - инициатор проекта) вправе выступить:

2.1.1. Инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования.

2.1.2. Органы территориального общественного самоуправления.

2.1.3. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории города Вологды.

2.1.4. Общественные организации, осуществляющие деятельность на территории города Вологды.

2.2. Принятое инициатором проекта решение о выдвижении им инициативного проекта оформляется протоколом собрания инициативной группы, органа ТОС, общественной организации (органа управления общественной организации) либо решением (в случае, если инициатором проекта выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель).

2.3. Инициативный проект должен содержать сведения, установленные частью 3 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также сведения об инициаторе инициативного проекта, о представителе инициатора инициативного проекта, вопросе местного значения, на решение которого направлен инициативный проект.

2.4. Инициативный проект до его внесения в Администрацию города Вологды подлежит обсуждению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления (далее - собрание, конференция граждан), в целях определения его соответствия интересам жителей города Вологды или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия решения о поддержке инициативного проекта.

2.5. Организация и проведение соответствующих собрания, конференции граждан осуществляется в соответствии с порядками, утвержденными решениями Вологодской городской Думы от 28 сентября 2012 года N 1286 "Об утверждении Порядка назначения и проведения собрания граждан в муниципальном образовании "Город Вологда" (с последующими изменениями), от 30 ноября 2012 года N 1408 "Об утверждении Порядка назначения и проведения конференции граждан (собрания делегатов) в муниципальном образовании "Город Вологда" (с последующими изменениями), от 30 сентября 2011 года N 770 "Об утверждении Положения о территориальном общественном самоуправлении в муниципальном образовании "Город Вологда" (с последующими изменениями).

На одном собрании или конференции граждан возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов.

Раздел 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЧАСТИ ТЕРРИТОРИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА КОТОРОЙ БУДЕТ

РЕАЛИЗОВЫВАТЬСЯ ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ

3.1. Территория или часть территории муниципального образования, в границах которой планируется реализация инициативного проекта (далее - территория), определяются инициатором проекта.

Если территория, на которой планируется реализация инициативного проекта, находится в границах территории одного ТОС, обсуждение инициативного проекта и решение о поддержке инициативного проекта принимается собранием (конференцией) граждан в границах территории данного ТОС.

Если территория, на которой планируется реализация инициативного проекта, находится в границах территории двух и более ТОС, обсуждение инициативного проекта и решение о его поддержке принимается собранием (конференцией) граждан в границах территорий соответствующих ТОС.

3.2. Инициативные проекты реализуются в соответствии с настоящим Порядком при соблюдении следующих условий:

3.2.1. Территория, на которой будет реализовываться инициативный проект, не выходит за пределы территории городского округа города Вологды.

(в ред. решения Вологодской городской Думы от 24.06.2021 N 458)

3.2.2. В границах территории, на которой будет реализовываться инициативный проект, не реализуется иной инициативный проект, исключающий возможность реализации данного инициативного проекта.

3.2.3. Территория, на которой будет реализовываться инициативный проект, не обременена правами третьих лиц, препятствующими его реализации.

3.2.4. Виды разрешенного использования земельных участков в границах заявленной территории соответствуют целям инициативного проекта.

3.3. В случае если планируемая территория для реализации инициативного проекта не соответствует условиям, установленным [пунктом 3.2](#P78) настоящего Порядка, Администрация города Вологды вправе предложить инициаторам проекта иную территорию в границах муниципального образования для реализации инициативного проекта.

Раздел 4. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

4.1. Инициативные проекты вносятся инициаторами проектов в Администрацию города Вологды в следующем порядке.

4.1.1. Инициативные проекты, реализация которых не предусматривает использование средств бюджета города Вологды, могут быть внесены в течение календарного года.

4.1.2. До 1 июня текущего года вносятся инициативные проекты, реализация которых запланирована на следующий календарный год.

4.1.3. Инициативные проекты, внесенные после 1 июня текущего года, подлежат реализации не ранее чем, через один год после года внесения инициативного проекта.

4.2. Инициаторы проекта вносят инициативный [проект](#P207) в Администрацию города Вологды по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

4.3. К инициативному проекту прилагаются:

4.3.1. Протокол собрания или конференции граждан с решением о поддержке инициативного проекта и внесении его в Администрацию города Вологды. К проекту могут прилагаться материалы (фотоматериалы), касающиеся объектов, планируемых к строительству (созданию, ремонту, реконструкции) в рамках инициативного проекта.

4.3.2. Гарантийные письма о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта (при наличии).

4.4. Инициативные проекты с представленными документами и материалами инициаторам проектов не возвращаются, за исключением инициативных проектов, по которым принято решение об отказе в поддержке инициативного проекта по основаниям, указанным в [подпунктах 5.5.1](#P108) - [5.5.6](#P114) настоящего Порядка.

Раздел 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

5.1. Орган Администрации города Вологды, уполномоченный на рассмотрение и дальнейшее сопровождение реализации инициативного проекта, (далее - уполномоченный орган) определяется Мэром города Вологды в зависимости от содержания инициативного проекта.

5.2. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию города Вологды размещает на официальном сайте Администрации города Вологды в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт Администрации города Вологды) информацию о внесении инициативного проекта с указанием сведений, указанных в части 3 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также об инициаторе проекта.

Одновременно уполномоченный орган информирует о возможности представления жителями муниципального образования, достигшими шестнадцатилетнего возраста, замечаний и предложений по инициативному проекту в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о внесении инициативного проекта на сайте Администрации города Вологды с указанием порядка их направления в адрес уполномоченного органа.

5.3. Инициативный проект рассматривается в течение 30 дней со дня его внесения в Администрацию города Вологды.

5.4. По результатам рассмотрения инициативного проекта принимается одно из следующих решений:

5.4.1. Поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Вологды на очередной финансовый год и плановый период, на соответствующие цели и (или) в соответствии с Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании "Город Вологда", утвержденным решением Вологодской городской Думы от 23 июня 2006 года N 108 (с последующими изменениями).

5.4.2. Отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.5. Решение об отказе в поддержке инициативного проекта принимается в одном из следующих случаев:

5.5.1. Несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения.

5.5.2. Несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Вологодской области, Уставу городского округа города Вологды.

(в ред. решения Вологодской городской Думы от 24.06.2021 N 458)

5.5.3. Невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав.

5.5.4. Отсутствие средств бюджета города Вологды в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи.

5.5.5. Наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

5.5.6. Признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.6. Администрация города Вологды вправе, а в случае, предусмотренном [подпунктом 5.5.5](#P113) настоящего Порядка, - обязана предложить инициатору проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение в орган местного самоуправления иного муниципального образования или в государственный орган в соответствии с их компетенцией.

5.7. В случае принятия Администрацией города Вологды решения о поддержке инициативного проекта принимается постановление Администрации города Вологды о поддержке инициативного проекта с указанием сроков, мероприятий по реализации инициативного проекта, сроков перечисления средств софинансирования на реализацию инициативного проекта и лицах, ответственных за реализацию инициативного проекта.

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

6.1. В случае если в Администрацию города Вологды внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, они направляются в один уполномоченный орган для рассмотрения и организации проведения конкурсного отбора (далее - конкурсный отбор).

6.2. К участию в конкурсном отборе допускаются инициативные проекты, внесенные инициаторами проектов в Администрацию города Вологды в соответствии с требованиями [пункта 2.3](#P66) настоящего Порядка, и при отсутствии оснований, указанных в [подпунктах 5.5.1](#P108) - [5.5.5](#P113) настоящего Порядка.

6.3. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на конкурсную комиссию по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее - конкурсная комиссия).

6.4. Для организации конкурсного отбора уполномоченный орган в течение 10 дней со дня внесения инициативных проектов в Администрацию города Вологды:

6.4.1. Определяет дату, время и место проведения конкурсного отбора.

6.4.2. Передает инициативные проекты и иные материалы, представленные с инициативными проектами, в конкурсную комиссию.

6.4.3. Информирует инициаторов проектов, участвующих в конкурсном отборе, о дате, времени и месте его проведения.

6.5. Инициаторы проекта не менее чем за 1 рабочий день до даты проведения конкурсного отбора имеют право отозвать свой инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, сообщив об этом в письменной форме в Администрацию города Вологды.

Если на день проведения конкурсного отбора остается один инициативный проект, конкурсный отбор не проводится, инициативный проект возвращается в уполномоченный орган для рассмотрения и принятия решения в соответствии с [пунктом 5.4](#P104) настоящего Порядка.

6.6. Конкурсный отбор инициативных проектов и подведение итогов осуществляются конкурсной комиссией в соответствии с критериями оценки конкурсного отбора инициативных проектов. Критерии оценки инициативных проектов определяются уполномоченным органом.

6.7. Решение о количестве набранных баллов по каждому инициативному проекту принимается конкурсной комиссией путем открытого голосования большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии.

6.8. Победителем конкурсного отбора признается инициативный проект, набравший наибольшее количество баллов по отношению к остальным инициативным проектам.

В случае если два или более инициативных проекта набрали одинаковое количество баллов, победившим признается инициативный проект, объем привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования которого больше.

В случае одинакового объема привлекаемых средств из внебюджетных источников финансирования победившим признается инициативный проект с наиболее ранней датой и временем регистрации внесения инициативного проекта в Администрацию города Вологды.

6.9. По результатам конкурсного отбора конкурсная комиссия:

6.9.1. Формирует перечень инициативных проектов с учетом количества набранных инициативным проектом баллов от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

6.9.2. Оформляет протокол заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии.

6.10. Протокол заседания конкурсной комиссии с перечнем инициативных проектов, инициативные проекты с документами передаются в уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней со дня проведения конкурсного отбора.

6.11. Уполномоченный орган не позднее 10 рабочих дней после дня получения протокола от конкурсной комиссии обеспечивает опубликование в газете "Вологодские новости" и размещение на сайте Администрации города Вологды информации о результатах конкурсного отбора, а также доводит данную информацию до сведения инициаторов проектов, чьи инициативные проекты участвовали в конкурсном отборе.

6.12. По результатам конкурсного отбора по инициативным проектам принимаются соответствующие решения согласно [пункту 5.4](#P104) настоящего Порядка.

Раздел 7. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

7.1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете города Вологды на очередной финансовый год и плановый период бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе с учетом объемов инициативных платежей и межбюджетных трансфертов, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств муниципального образования.

7.2. Финансовое обеспечение инициативных проектов осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации исключительно для решения вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления муниципального образования.

7.3. Уровень софинансирования инициативных проектов за счет средств бюджета города Вологды составляет:

7.3.1. В случае если инициатором проекта являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, - не более 85% от стоимости реализации инициативного проекта.

7.3.2. В случае если инициатором проекта являются инициативная группа жителей города Вологды, органы ТОС, общественная организация - не более 90% от стоимости реализации инициативного проекта.

7.4. В случае принятия решения о поддержке инициативного проекта инициаторы проекта не позднее даты начала реализации инициативного проекта обеспечивают внесение инициативных платежей в бюджет города Вологды.

7.5. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативного проекта осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства в пределах средств бюджета города Вологды на реализацию инициативного проекта после поступления инициативных платежей в бюджет города Вологды в запланированном объеме.

Раздел 8. ПОРЯДОК РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ

ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВОЗВРАТУ

8.1. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет города Вологды (далее - плательщики).

8.2. В случае наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях реализации инициативного проекта, инициативные платежи подлежат возврату плательщикам, осуществившим их перечисление в бюджет города Вологды. Сумма, подлежащая возврату плательщикам, определяется по формуле:

Sвоз = (Pп - Pфакт) x kсоф, где:

Sвоз - сумма средств, подлежащая возврату;

Pп - стоимость инициативного проекта, принятого к реализации с учетом инициативных платежей;

Pфакт - фактически произведенные расходы на реализацию инициативного проекта;

Kсоф - доля инициативных платежей от общей стоимости инициативного проекта, рассчитываемая по формуле:

kсоф = Sип / Pп, где:

Sип - размер инициативных платежей согласно договору пожертвования и платежным поручениям;

Pп - стоимость инициативного проекта, принятого к реализации с учетом инициативных платежей.

8.3. В случае если инициативные платежи, подлежащие возврату, осуществлялись в бюджет города Вологды двумя и более плательщиками расчет суммы возврата каждому плательщику определяется по формуле:

Sвозi = Sвоз x kсофi, где:

Sвозi - сумма средств, подлежащая возврату соответствующему плательщику;

Sвоз - сумма средств, подлежащая возврату;

kсофi - доля инициативных платежей, уплаченных соответствующим плательщиком, от общей суммы инициативных платежей, рассчитываемая по формуле:

kсофi = Sипi / Sип, где:

Sипi - размер инициативных платежей соответствующего плательщика согласно договору пожертвования и платежным поручениям;

Sип - общий размер инициативных платежей согласно договорам пожертвования и платежным поручениям.

8.4. Предусмотренные [пунктами 8.1](#P154), [8.2](#P155) инициативные платежи, подлежащие возврату, перечисляются Администрацией города Вологды на банковские реквизиты, указанные в платежном поручении на перечисление инициативных платежей в течение 30 дней со дня завершения реализации инициативного проекта, а в случае, если инициативный проект не был реализован, - в течение 3 рабочих дней после истечения планируемого срока реализации инициативного проекта.

8.5. Возврат плательщикам инициативных платежей по реквизитам плательщика, отличным от реквизитов плательщика, указанным в платежном поручении на перечисление инициативных платежей, осуществляется на основании письменного заявления плательщика с указанием соответствующих реквизитов.

8.6. [Решение](#P327) Администрации города Вологды о возврате инициативных платежей оформляется по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

8.7. Расходы, понесенные плательщиком при перечислении инициативных платежей, не подлежат возмещению из бюджета города Вологды.

Раздел 9. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ

ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА

9.1. Инициаторы проекта, другие жители, проживающие на территории города Вологды, уполномоченные собранием (конференцией) или инициатором проекта, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией соответствующего инициативного проекта в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.2. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией города Вологды, о ходе его реализации, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит размещению на сайте Администрации города Вологды.

9.3. Отчет Администрации города Вологды об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости" и размещению на сайте Администрации города Вологды в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

Приложение N 1

к Порядку

реализации инициативных проектов

на территории городского округа

города Вологды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Вологодской городской Думыот 24.06.2021 N 458) |  |

форма

|  |
| --- |
| ИНИЦИАТИВНЫЙ ПРОЕКТ |
|  |
| 1. Инициативный проект (далее - Проект): |  |
|  |
| (направление/объект/название) |
| 2. Сведения об инициаторе Проекта: |  |
|  |
| (инициативная группа, ТОС, общественная организация, ИП, юридическое лицо) |
| 3. Сведения о представителе инициатора Проекта: |  |
|  |
| (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), номер контактного телефона, адрес электронной почты) |
| 4. Вопрос местного значения, на решение которого направлен Проект: |  |
|  |
| 5. Описание Проекта:5.1. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей |
| муниципального образования "Город Вологда" или его части: |  |
|  |
| (суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, текущее состояние, приоритетность для жителей, степень неотложности и т.д.) |
| 5.2. Обоснование предложений по решению указанной проблемы: |  |
|  |
| 5.3. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации Проекта: |
|  |
| (как повлияет реализация Проекта на ситуацию в городском округе городе Вологде, актуальность, социальная эффективность, создание новых объектов, восстановление существующих и др.) |
| 5.3.1. Ожидаемый срок использования результатов Проекта: |  |
|  | (месяцев, лет) |
| 5.3.2. Необходимость затрат на дальнейшее содержание результатов Проекта: |
|  |
| 5.4. Предварительный расчет необходимых расходов на реализацию Проекта: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Виды затрат | Стоимость (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| ... |  |  |
| Итого по Проекту |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 5.5. Планируемые сроки реализации Проекта: |  |
| 5.6. Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации Проекта: |
| 5.6.1. Денежные средства граждан: |  | (в рублях) |
| 5.6.2. Денежные средства юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, |
| общественных организаций: |  | (в рублях) |
| 5.6.3. Трудовое участие в реализации Проекта: |  |
|  |
| (количество участников, виды работ) |
| 5.6.4. Имущественный вклад жителей города Вологды, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций и иных |
| участников Проекта: |  |
|  |
| (материалы, оборудование, техника и т.д.) |
| 5.7. Средства бюджета города Вологды: |  | (в рублях) |
| 5.8. Указание на территорию муниципального образования "Город Вологда" или его |
| часть, в границах которой будет реализовываться Проект: |  |
|  |
| 6. Дополнительная информация и комментарии (включая указание о способе информирования инициатора проекта о результатах рассмотрения Проекта): |
|  |
|  |
| 7. Приложение: |
| 7.1. |  |
| 7.2. |  |
| 7.3. |  |
|  |
| Представитель инициатора Проекта: |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |
|  |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Приложение N 2

к Порядку

реализации инициативных проектов

на территории городского округа

города Вологды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Вологодской городской Думыот 24.06.2021 N 458) |  |

|  |
| --- |
| РЕШЕНИЕ N \_\_\_О ВОЗВРАТЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
|  |
| Наименование инициативного проекта: |  |
| Орган Администрации города Вологды, ответственный за реализацию |
| инициативного проекта: |  |
| Единица измерения: руб. |  |
| На основании представленных документов проведена проверка и установлено наличие предусмотренных [пунктами 8.1](#P154), [8.2](#P155) Порядка реализации инициативных проектов на территории городского округа города Вологды инициативных |
| платежей, подлежащих возврату в размере |  |
|  | (сумма прописью) |
| рублей. |
| По результатам проверки документов принято решение о возврате неиспользованных инициативных платежей плательщикам. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Плательщик | Банковские реквизиты плательщика - получателя суммы возврата | Код | Сумма |
| Наименование банка | Номер счета | по ОКАТО | по БК |
| отделения банка | расчетного (лицевого) | корреспондентского | БИК |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  |  |  |
|  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  | (телефон) |

Утверждено

Решением

Вологодской городской Думы

от 27 мая 2021 г. N 427

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ

КОНКУРСНОГО ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. решения Вологодской городской Думыот 24.06.2021 N 458) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее - конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом, осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Вологодской области, Устава городского округа города Вологды, [Порядка](#P35) реализации инициативных проектов на территории городского округа города Вологды и настоящего Положения.

(в ред. решения Вологодской городской Думы от 24.06.2021 N 458)

1.3. Состав конкурсной комиссии, общее число членов которой равно четырнадцати, утверждается постановлением Администрации города Вологды.

(в ред. решения Вологодской городской Думы от 24.06.2021 N 458)

При формировании конкурсной комиссии половина от общего числа членов конкурсной комиссии назначается на основе предложений Вологодской городской Думы.

2. Основные задачи, функции и права конкурсной комиссии

2.1. Основной задачей конкурсной комиссии является проведение конкурсного отбора инициативных проектов из числа инициативных проектов, внесенных в Администрацию города Вологды, и определение инициативного(ых) проекта(ов), прошедшего(их) конкурсный отбор.

2.2. Основными функциями конкурсной комиссии являются:

2.2.1. Оценка поступивших инициативных проектов в соответствии с критериями оценки инициативных проектов, определенными уполномоченным органом.

2.2.2. Формирование перечня инициативных проектов с учетом количества набранных инициативным проектом баллов от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

2.2.3. Информирование Администрации города Вологды о результатах конкурсного отбора.

2.3. Для выполнения возложенных на конкурсную комиссию функций она имеет право запрашивать в установленном порядке и получать от Администрации города Вологды, инициаторов проектов информацию по вопросам, относящимся к компетенции конкурсной комиссии.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

3.2. Председатель конкурсной комиссии:

3.2.1. Осуществляет общее руководство работой конкурсной комиссии.

3.2.2. Ведет заседания конкурсной комиссии.

3.2.3. Утверждает повестку дня заседаний конкурсной комиссии.

3.2.4. Подписывает протокол заседания конкурсной комиссии.

3.3. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.4. Члены конкурсной комиссии:

3.4.1. Знакомятся с инициативными проектами, документами и материалами к ним.

3.4.2. Выступают на заседании конкурсной комиссии, вносят предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии.

3.4.3. Вправе задавать вопросы инициаторам инициативных проектов (в случае их присутствия на заседании конкурсной комиссии) и получать пояснения при рассмотрении инициативных проектов.

Члены конкурсной комиссии принимают личное участие в ее заседаниях.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии:

3.5.1. Осуществляет техническую подготовку и организацию проведения заседания конкурсной комиссии.

3.5.2. Оповещает членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте заседания конкурсной комиссии, направляет материалы для ознакомления.

3.5.3. Готовит проект повестки дня очередного заседания конкурсной комиссии.

3.5.4. Ведет протокол заседаний конкурсной комиссии.

3.5.5. Оформляет перечень инициативных проектов с учетом количества набранных инициативным проектом баллов от наибольшего количества баллов к наименьшему количеству баллов.

3.5.6. Отвечает за документооборот конкурсной комиссии.

3.5.7. Выполняет иные функции, связанные с работой конкурсной комиссии и поручениями лица, председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

3.6. В случае временного отсутствия секретаря конкурсной комиссии исполнение его обязанностей по поручению лица, председательствующего на заседании конкурсной комиссии, возлагается на одного из членов конкурсной комиссии.

3.7. Заседание конкурсной комиссия правомочно, если на заседании присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.8. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов конкурсной комиссии, присутствующих на ее заседании.

3.9. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который в течение 3 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и направляется в Администрацию города Вологды.

3.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляет Администрация города Вологды.