ГЛАВА Г. ВОЛОГДЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 февраля 2008 г. N 382

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ

ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРИВЛЕЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ К ДОБРОВОЛЬНОМУ

УЧАСТИЮ В ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ

ГОРОДА ВОЛОГДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Главы г. Вологдыот 13.02.2009 N 792, от 26.01.2010 N 230,постановлений Администрации г. Вологдыот 25.03.2011 N 1417, от 26.03.2012 N 1598, от 26.12.2012 N 7838,от 31.07.2013 N 6164, от 14.03.2014 N 1720, от 06.02.2015 N 649,от 17.02.2016 N 145, от 26.07.2016 N 889, от 10.02.2017 N 131,от 26.12.2017 N 1453, от 29.01.2018 N 61, от 21.01.2019 N 40,от 24.05.2019 N 581, от 23.09.2019 N 1375, от 22.11.2019 N 1639,от 31.12.2019 N 1849, от 10.02.2020 N 134, от 06.05.2020 N 570,от 14.01.2021 N 13, от 26.05.2021 N 712, от 11.02.2022 N 162,от 10.06.2022 N 835, от 27.12.2022 N 2138, от 23.01.2023 N 56) |  |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Вологодской городской Думы от 22 декабря 2022 года N 819 "О Бюджете города Вологды на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов", муниципальной программой "Обеспечение общественной безопасности", утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года N 7671 (с последующими изменениями), на основании статей 27, 44 Устава городского округа города Вологды постановляю:

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 10.02.2017 N 131, от 29.01.2018 N 61, от 21.01.2019 N 40, от 31.12.2019 N 1849, от 14.01.2021 N 13, от 11.02.2022 N 162, от 23.01.2023 N 56)

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P44) предоставления субсидии из бюджета города Вологды для организации работы по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории города Вологды.

(в ред. постановлений Главы г. Вологды от 13.02.2009 N 792, от 26.01.2010 N 230, постановлений Администрации г. Вологды от 25.03.2011 N 1417, от 26.12.2012 N 7838, от 17.02.2016 N 145, от 10.02.2017 N 131, от 29.01.2018 N 61)

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Административный департамент Администрации города Вологды.

(п. 2 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.02.2017 N 131)

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете "Вологодские новости".

Глава г. Вологды

А.С.ЯКУНИЧЕВ

Утвержден

Постановлением

Главы г. Вологды

от 6 февраля 2008 г. N 382

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ВОЛОГДЫ

ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРИВЛЕЧЕНИЯ

НАСЕЛЕНИЯ К ДОБРОВОЛЬНОМУ УЧАСТИЮ В ОХРАНЕ

ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ВОЛОГДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Главы г. Вологдыот 13.02.2009 N 792, от 26.01.2010 N 230,постановлений Администрации г. Вологдыот 25.03.2011 N 1417, от 26.03.2012 N 1598, от 26.12.2012 N 7838,от 31.07.2013 N 6164, от 14.03.2014 N 1720, от 06.02.2015 N 649,от 17.02.2016 N 145, от 26.07.2016 N 889, от 10.02.2017 N 131,от 26.12.2017 N 1453, от 29.01.2018 N 61, от 21.01.2019 N 40,от 24.05.2019 N 581, от 23.09.2019 N 1375, от 22.11.2019 N 1639,от 31.12.2019 N 1849, от 10.02.2020 N 134, от 06.05.2020 N 570,от 14.01.2021 N 13, от 26.05.2021 N 712, от 11.02.2022 N 162,от 10.06.2022 N 835, от 27.12.2022 N 2138, от 23.01.2023 N 56) |  |

1. Целью предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком является создание условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (с последующими изменениями), государственной программой "Обеспечение профилактики правонарушений, безопасности населения и территории Вологодской области в 2021 - 2025 годах", утвержденной постановлением Правительства Вологодской области от 13 мая 2019 года N 446, муниципальной программой "Обеспечение общественной безопасности", утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года N 7671 (с последующими изменениями).

(п. 1 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.05.2021 N 712)

2. Предоставление в 2023 году субсидии из бюджета города Вологды Вологодской городской общественной организации содействия правопорядку "Муниципальная стража" (далее - Получатель субсидии) для реализации мероприятий по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории города Вологды осуществляется Администрацией города Вологды (далее - Администрация) в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

(в ред. постановления Главы г. Вологды от 26.01.2010 N 230, постановлений Администрации г. Вологды от 25.03.2011 N 1417, от 26.12.2012 N 7838, от 14.03.2014 N 1720, от 17.02.2016 N 145, от 10.02.2017 N 131, от 29.01.2018 N 61, от 21.01.2019 N 40, от 31.12.2019 N 1849, от 14.01.2021 N 13, от 11.02.2022 N 162, от 23.01.2023 N 56)

Сведения о субсидии в установленном порядке размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете города Вологды (решения о внесении изменений в решение о бюджете города Вологды).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 27.12.2022 N 2138)

3. Предоставление субсидии осуществляется на основании договора о предоставлении субсидии, заключенного между Администрацией и Получателем субсидии, в пределах средств, предусмотренных на данные цели в бюджете города Вологды и в муниципальной программе "Обеспечение общественной безопасности", утвержденной постановлением Администрации города Вологды от 10 октября 2014 года N 7671 (с последующими изменениями).

Администрация в срок до 25 января финансового года готовит проект Договора между Администрацией и Получателем субсидии и сообщает Получателю субсидии о необходимости подписания договора о предоставлении субсидии из бюджета города Вологды для организации работы по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории городского округа города Вологды (далее - Договор о предоставлении субсидии). Договор о предоставлении субсидии подписывается сторонами после принятия решения о бюджете города Вологды на очередной финансовый год и плановый период, но не позднее 30 января финансового года и заключается на один год. От имени Администрации Договор о предоставлении субсидии подписывает руководитель Административного департамента Администрации города Вологды (далее - Департамент).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162)

В Договоре о предоставлении субсидии указываются перечень мероприятий по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории городского округа города Вологды, на реализацию которых выделяется субсидия, объем выделяемой субсидии, определенный на основании расчета размера субсидии, составленного Получателем субсидии с учетом требований пунктов 3 и 4 Порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета города Вологды социально ориентированным некоммерческим организациям, зарегистрированным на территории городского округа города Вологды, утвержденного постановлением Администрации города Вологды от 24 июня 2011 года N 3456 (с последующими изменениями).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162)

Договор о предоставлении субсидии и дополнительные соглашения к нему, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными постановлением Администрации города Вологды.

Департамент вправе устанавливать в Договоре о предоставлении субсидии сроки и формы представления Получателем субсидии дополнительной отчетности о достижении результатов, показателей.

Получатель субсидии не позднее 15 января финансового года должен соответствовать следующим требованиям:

у Получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города Вологды субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом городом Вологдой;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162)

Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалификации руководителя, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии;

Получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.06.2022 N 835)

Получатель субсидии не должен получать средства из бюджета города Вологды на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком.

Для получения субсидии Получатель субсидии до 20 января финансового года представляет в Департамент следующие документы:

[заявку](#P205) на получение субсидии по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку на бумажном носителе, подписанную руководителем;

копию устава Получателя субсидии со всеми изменениями, заверенную надлежащим образом;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не более чем за 30 дней до дня подачи заявки (допускается представление выписки, полученной с официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации, заверенной руководителем Получателя субсидии);

выданную уполномоченным налоговым органом справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию не более чем за 30 дней до дня подачи заявки (допускается представление указанной справки из личного кабинета налогоплательщика, полученной через информационный ресурс Федеральной налоговой службы России, заверенной руководителем Получателя субсидии);

справку кредитной организации либо выписку с расчетного счета (допускается представление указанных документов из личного кабинета, полученных через информационный ресурс кредитной организации и заверенных руководителем Получателя субсидии) о состоянии расчетного счета Получателя субсидии и наличием денежных средств, по состоянию не более чем за 30 дней до дня подачи заявки;

заверенные руководителем и главным бухгалтером Получателя субсидии справки:

об отсутствии в организации просроченной задолженности по возврату в бюджет города Вологды, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед городским округом городом Вологдой;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162)

о неполучении средств из бюджета города Вологды на основании иных муниципальных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

о том, что организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность ее приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалификации руководителя, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии;

о том, что Получатель субсидии не включен в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды от 10.06.2022 N 835)

о том, что Получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Заявка подается руководителем Получателем субсидии или иным лицом, уполномоченным на подачу документов от имени Получателя субсидии (в том числе по доверенности).

Если представляемые документы содержат персональные данные, должны быть представлены согласия субъектов персональных данных на их обработку.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Договор о предоставлении субсидии, являются согласие Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Департаментом и органами муниципального финансового контроля проверок, предусмотренных подпунктом 5 пункта 3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.06.2022 N 835)

Перечисление субсидии осуществляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые Получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

Расходование средств субсидии направляется на организацию работы по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории города Вологды, в том числе на выплаты персоналу ВГООСП "Муниципальная стража" и закупку товаров, работ и услуг (приобретение технических средств, форменной одежды, жилетов).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162)

(п. 3 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.05.2021 N 712)

4. Для предоставления субсидии Получатель субсидии представляет в Департамент [заявку](#P205) на предоставление субсидии, выделяемой из бюджета города Вологды в текущем году для организации работы по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории города Вологды (далее - заявка), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Заявка представляется ежемесячно Получателем субсидии в Департамент в срок не позднее 20 числа текущего месяца.

Заявка подлежит рассмотрению и утверждению руководителем Департамента не позднее следующего рабочего дня за днем поступления в Департамент (при отсутствии оснований для отказа Получателю субсидии в ее предоставлении).

Результатом предоставления субсидии является достижение Получателем субсидии следующих показателей:

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 26.05.2021 N 712, от 27.12.2022 N 2138)

количество правонарушений, выявленных с участием общественности;

количество заседаний Советов профилактики правонарушений;

количество рейдов, проведенных с участием общественности, в том числе на санитарных контрольно-пропускных пунктах в целях недопущения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-2019) в период действия на территории городского округа города Вологды режима повышенной готовности;

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 06.05.2020 N 570, от 11.02.2022 N 162)

дополнительное вовлечение граждан к участию в деятельности Вологодской городской общественной организации содействия правопорядку "Муниципальная стража";

обеспечение народных дружинников форменной одеждой, жилетами;

оказание помощи участковым уполномоченным полиции в приеме граждан на участковых пунктах полиции;

количество выходов на охрану общественного порядка при проведении общегородских массовых мероприятий;

проведение рейдовых мероприятий по выявлению и закрашиванию рекламы наркотиков в рамках акции "Закрась рекламу смерти".

Результаты предоставления субсидии должны быть конкретными, измеримыми, с указанием в Договоре о предоставлении субсидии точной даты завершения и конечного значения результатов, а также соответствовать типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 27.12.2022 N 2138)

Администрация ежемесячно в течение пятнадцати рабочих дней после получения заявки Получателя субсидии перечисляет средства субсидии на расчетный счет Получателя субсидии, указанный в Договоре о предоставлении субсидии (при отсутствии оснований для отказа Получателю субсидии в ее предоставлении).

Основаниями для отказа Получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленной Получателем субсидии заявки требованиям, установленным настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в заявке, представленной Получателем субсидии.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в настоящем пункте, Департамент в течение пятнадцати рабочих дней после получения заявки Получателя субсидии уведомляет его с указанием причин такого отказа.

(п. 4 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.02.2020 N 134)

5. Выделение субсидии производится в объеме, указанном в графе 6 утвержденной [заявки](#P215).

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 22.11.2019 N 1639, от 26.05.2021 N 712)

Выделение субсидии осуществляется при условии утвержденной заявки по использованию субсидии за отчетный период и предполагаемой потребности на осуществление мероприятий по привлечению населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории города Вологды, а также с учетом показателей кассового плана в отношении средств субсидии.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 31.07.2013 N 6164, от 22.11.2019 N 1639)

В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Договоре о предоставлении субсидии, с Получателем субсидии согласовываются новые условия Договора о предоставлении субсидии или Договор о предоставлении субсидии расторгается при недостижении согласия по новым условиям.

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды от 26.05.2021 N 712)

6. Вся сумма выделенной субсидии должна быть подтверждена утвержденными заявками, а в отношении последнего отчетного периода 2023 года - не позднее 25 декабря 2023 года.

(в ред. постановлений Главы г. Вологды от 13.02.2009 N 792, от 26.01.2010 N 230, постановлений Администрации г. Вологды от 25.03.2011 N 1417, от 26.12.2012 N 7838, от 17.02.2016 N 145, от 10.02.2017 N 131, от 21.01.2019 N 40, от 22.11.2019 N 1639, от 31.12.2019 N 1849, от 14.01.2021 N 13, от 11.02.2022 N 162, от 23.01.2023 N 56)

7. Осуществление контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии:

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162, от 10.06.2022 N 835)

7.1. Получатель субсидии представляет в Департамент отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее - отчет) и (или) иную дополнительную отчетность (в случае установления ее в Договоре о предоставлении субсидии) на бумажном носителе ежемесячно на второй рабочий день месяца, следующего за отчетным.

(в ред. постановлений Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162, от 27.12.2022 N 2138)

7.2. Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Департамент отчеты о достижении значений результатов и показателей.

(пп. 7.2 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162)

7.3. В отношении Получателя субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), осуществляют проверки Департамент на соблюдение ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также органы муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Департамент проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды от 27.12.2022 N 2138)

Администрация как главный распорядитель бюджетных средств и уполномоченный орган муниципального финансового контроля проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных Договором о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

(абзац введен постановлением Администрации г. Вологды от 11.02.2022 N 162)

(пп. 7.3 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.06.2022 N 835)

7.4. При осуществлении проверки, указанной в [подпункте 7.3 пункта 7](#P144) настоящего Порядка, Получатель субсидии обеспечивает:

(в ред. Постановления Администрации г. Вологды от 26.05.2021 N 712)

выделение своего представителя;

доступ специалистов Департамента и органов муниципального финансового контроля для проведения проверки;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.06.2022 N 835)

предоставление специалистам Департамента и органам муниципального финансового контроля запрашиваемых в ходе проверки документов.

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.06.2022 N 835)

(подпункт в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.12.2017 N 1453)

7.5. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

(п. 7 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 31.07.2013 N 6164)

8. Возврат субсидии, предоставленной Получателю субсидии, производится в случае:

нецелевого использования предоставленной субсидии;

экономии средств, образовавшейся в результате уменьшения затрат на осуществление мероприятий по привлечению населения к добровольному участию в охране общественного порядка;

принятия в установленном порядке решения о ликвидации Получателя субсидии;

нарушения Получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по факту проверки, проведенной Департаментом или органами муниципального финансового контроля;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 10.06.2022 N 835)

недостижения результатов, показателей и невыполнения перечня мероприятий по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка, предусмотренных Договором о предоставлении субсидии, на реализацию которых Администрацией выделяется субсидия;

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.11.2019 N 1639)

предоставления недостоверных отчета и (или) иной дополнительной отчетности (в случае установления ее в Договоре о предоставлении субсидии).

(в ред. постановления Администрации г. Вологды от 22.11.2019 N 1639)

(п. 8 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.12.2017 N 1453)

9. Возврат в бюджет города Вологды субсидии и остатков субсидии, образовавшихся в результате уменьшения затрат на осуществление мероприятий по привлечению населения к добровольному участию в охране общественного порядка, предоставленной Получателю субсидии, осуществляется в течение семи рабочих дней со дня предъявления Администрацией как главным распорядителем бюджетных средств соответствующего требования при наличии оснований, указанных в [пункте 8](#P160) настоящего Порядка, а в случаях, предусмотренных [абзацами 3](#P162) и [6 пункта 8](#P166) настоящего Порядка, - в течение семи рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств. Если возврат субсидии и остатков субсидии, образовавшихся в результате уменьшения затрат на осуществление мероприятий по привлечению населения к добровольному участию в охране общественного порядка, производится в конце отчетного периода, то он должен быть осуществлен в пределах сроков, предусмотренных порядком завершения отчетного периода, утвержденным постановлением Администрации города Вологды.

(п. 9 в ред. постановления Администрации г. Вологды от 26.12.2017 N 1453)

Приложение

к Порядку

предоставления субсидии из бюджета

города Вологды для организации работы

по обеспечению привлечения населения

к добровольному участию в охране

общественного порядка на территории

города Вологды

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановлений Главы г. Вологдыот 13.02.2009 N 792, от 26.01.2010 N 230,постановлений Администрации г. Вологдыот 25.03.2011 N 1417, от 26.12.2012 N 7838, от 06.02.2015 N 649,от 17.02.2016 N 145, от 10.02.2017 N 131, от 29.01.2018 N 61,от 22.11.2019 N 1639, от 11.02.2022 N 162) |  |

|  |
| --- |
| Утверждаю:Руководитель Административного департаментаАдминистрации города Вологды |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( |  | ) |
|  | (Ф.И.О.) |  |
| "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |
|  |
| ЗАЯВКАна предоставление субсидии, выделяемой из бюджета городаВологды в 20\_\_ году для организации работы по обеспечениюпривлечения населения к добровольному участию в охранеобщественного порядка на территории города Вологды,по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Объем предоставленной субсидии | Мероприятия по обеспечению привлечения населения к добровольному участию в охране общественного порядка на территории города Вологды, проведенные в прошедшем месяце | Объем освоенной субсидии, тыс. руб. | Потребность в субсидии на предстоящий месяц |
| В прошедшем месяце | Нарастающим итогом с начала года | В прошедшем месяце | Нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | ( |  | ) |
|  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  |
| Главный бухгалтер |  | ( |  | ) |
|  | (подпись) |  | (Ф.И.О.) |  |
|  |
| М.П. |