Приложение № 2

к постановлению

Администрации города Вологды

от \_\_\_\_\_\_\_2024 г. № \_\_\_\_\_\_\_

«Приложение № 2

к Административному регламенту

предоставления муниципальной услуги

по предоставлению информации

об объектах учета из реестра

муниципального имущества

**БЛОК-СХЕМА**

**последовательности административных процедур**

**при предоставлении муниципальной услуги**

Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов

(пункт 3.3 регламента, 1 рабочий день)

Рассмотрение заявления и прилагаемых документов, направление (вручение) заявителю решения о предоставлении выписки в виде письма Уполномоченного органа с приложением самой выписки из реестра муниципального имущества, содержащей имеющуюся в реестре информацию об объекте, уведомления об отсутствии в реестре муниципального имущества запрашиваемых сведений в виде письма Уполномоченного органа или решения об отказе в выдаче выписки из реестра муниципального имущества в виде письма Уполномоченного органа

(пункт 3.4 регламента, 9 рабочих дней)

».